

# خالد ناصر الخميسي

0544527823



khaledalkhamisi300@gmail.com



الرياض



## نبذة عني

- أتمتع بخبرة عملية في مجال العلاقات الحكومية حيث توليت مسؤولية التنسيق مع الجهات الحكومية في القطاع الخاص. أنا شخص قادر على العمل تحت الضغط وأمتلك مهارات تنظيمية قوية تمكنني من إدارة الوقت بكفاءة وتحقيق الأهداف المحددة. أسعى لتوظيف مهاراتي في بيئة عمل ديناميكية تتيح لي الفرصة للمساهمة في تطوير العمليات وتحقيق النجاح المؤسسي.

## المؤهل العلمي

- بكالوريوس
- التخصص: العلوم الرياضية
- جامعة جدة
- سنة التخرج: 1445 هـ
- المعدل التراكمي: 4.30 / 5

## الخبرات العملية

### مسؤول علاقات حكومية

- قطاع خاص - شركات
- الفترة: سنة ونصف
- إدارة علاقات الشركة مع الجهات الحكومية وتنسيق الإجراءات الإدارية.
- تقديم المشورة القانونية والتنظيمية للموظفين والإدارة.
- متابعة المعاملات الحكومية وتوفير حلول سريعة للمشاكل الإدارية.
- التنسيق مع الدوائر الحكومية لإتمام الإجراءات الخاصة بالشركة.
- تنظيم الفعاليات والمقابلات بين الشركة والجهات الحكومية.

## المهارات

- القدرة على تحمل ضغط العمل والعمل بفاعلية.
- مهارات ممتازة في تنظيم الوقت وإدارة المهام.
- إجادة استخدام الحاسب الآلي وبرامج Microsoft Office.
- القدرة على إيجاد حلول عملية وفعالة لمشكلات العمل.
- القدرة على العمل ضمن فريق وتنسيق المهام الجماعية.

## اللغات

- اللغة العربية: اللغة الأم
- اللغة الإنجليزية: جيد