



Civil Engineer  
Riyadh  
Saudi Arabia  
0590103708  
Mahmoudarabi2018@gmail.com

### **Career Objective**

Seeking a challenging and rewarding position according to my academic background whereby I can apply and develop my skills and build a long term growing career, and to improve my experience in the construction field.

### **Education**

- . **Master's degree in civil engineering, majoring in construction from Faculty of Engineering, Shubra , Benha University**
- **B.Sc. of Civil Engineering 2018**
  - Project : concrete
  - Graduation Grade : Good
  - Project Grade : Excellent

### **Technical Courses**

#### **Successfully completed the Professional Project Management Preparation Course from Easy PMP Academy**

- Project planning and organization
- Team leadership and motivation
- Risk management and analysis
- Time and budget management
- Quality assurance and control
- Effective communication and stakeholder management
- Strategic planning and decision-making
- Agile and Scrum methodologies

#### **Benaa Training Diploma (BTD) @ Benaa Academy \_ Instructor Eng. Mostafa Afifi (Site- Technical Office- Project Management)**

- Organizing & supervising all surveying, excavation, structural, repairing & high-level finishing work.
- Q.C. for all works in site [Foundations, Skelton P.C.& R.C. work, masonry, plastering, painting, ceramic tiles, marble, stone, wood, MDF, HDF, cladding, aluminum, steel, Electromechanically, water proofing& landscape work.... etc.]
- Handling construction operations& solving site problems.
- Making all technical office operations [Shop drawings, detailing, quantity surveying, Invoices, daily, weekly& monthly reports..... etc.].
- Organize site expenses & contractors accounts.
- Making time schedules for all activities & cost control.

## Certifications:

- PMP Certified (PMI-Project Management Institute)
- PMP Preparation ( EASY PMP Academy\_ Instructor Eng. Mohamed Ghoneim)
- Bena Training Diploma (Bena Academy \_ Instructor Eng. Mostafa Afifi)
- Csi SAP 2000 (Elmanara Academy)
- CAD (Elmanara Academy)

## Courses

- AutoCAD
- Csi Programs (SAP, ETABS, SAFE, SP Column)
- ASD (Autocad Structural detailing)
- Primavera p6
- Generally high computer skills concerning the most widely used software (MS windows, MS office, Internet ..... etc.)

## Skills:

### Language Skills:

- Very Good command of English written and spoken.

### Personal Skills:

- Teamwork oriented.
- Self-motivated.
- Ability to work under pressure.

## Practical Experience

### 06/2020 -9/2023

- **Company** : Arc House for Contracting and engineering consulting
- **Position** : technical office engineer
- **Responsibilities** :
  1. Design: Design buildings, bridges and other structures using computer-aided design software
  2. Structural Analysis: Analyze structural integrity and identify potential weaknesses.
  3. Manage construction projects from conception to completion.
  4. Conduct site inspections to ensure compliance with designs and specifications.
  5. Analyze data related to projects, including inspection reports and performance reports.
  6. Plan projects and identify required resources.
  7. Lead and support technical teams.
  8. Coordinate with stakeholders, including clients and contractors
  9. Review civil engineering designs for compliance with specifications.

### 9/2023 - 12/2023

- **Company** : Deyar Automation for Contracting
- **Project** : Level up for 3 villas
- **Position** : project manager
- **Responsibilities**
  1. Develop and manage project plans, including scope, schedule, budget, and resource allocation.
  2. Collaborate with stakeholders to define project objectives, deliverables, and success criteria.
  3. Define and control project scope, ensuring that changes are documented, assessed, and approved.
  4. Work closely with clients and stakeholders to understand and manage project expectations.
  5. Lead and motivate cross-functional project teams
  6. Analyze survey reports, maps, and other data to plan projects.
  7. Assist in quantity take-offs and the preparation of bills of quantities (BOQs).
  8. Manage the work on site and solve any problems.
  9. Plan and monitor site progress and ensure adherence to project schedule

## 1/2023 - Until Now

- **Company** : Alkhurizah Construction Company
- **Position** : project manager for the construction of a school projects in (Riyadh,Saudi Arabia )(Primary School Elfagr – Primary School Mohamed Iqbal- Al-Fath Middle School)
- **Responsibilities** :
  1. Develop and manage project plans, including scope, schedule, budget, and resource allocation.
  2. Collaborate with stakeholders to define project objectives, deliverables, and success criteria.
  3. Define and control project scope, ensuring that changes are documented, assessed, and approved.
  4. Work closely with clients and stakeholders to understand and manage project expectations.
  5. Implement and monitor quality control processes to ensure compliance with project specifications and industry standards
  6. Provide regular project status updates and reports.
  7. Ensure seamless coordination of all project elements.
  8. Lead and motivate cross-functional project teams
  9. Manage the work on site and solve any problems.
  10. Analyze survey reports, maps, and other data to plan projects.
  11. Assist in quantity take-offs and the preparation of bills of quantities (BOQs).
  12. Manage the work on site and solve any problems.
  13. Assist in quantity take-offs and the preparation of bills of quantities (BOQs).
  14. Manage the work on site and solve any problems.
  15. Plan and monitor site progress and ensure adherence to project schedule

## Personal Info:

**Name** : Mahmoud Arabi Mahrous Ibrahim  
**Age** : 29 years old  
**Nationality** : Egyptian  
**Religion** : Muslim  
**Marital status** : Single



كلية الهندسة بشبرا  
Faculty of Engineering at Shoubra



## شهادة

تشهد كلية الهندسة بشبرا - جامعة بنها بأن :

وجنسيته : مصري

المهندس : محمود عربي محروس إبراهيم

والمولود في : المنيا

بتاريخ : ١٩٩٦/٢/٧

رقم الشهادة : ٢٠٠٢/١٤/٢٨

حصل على درجة

ماجستير الهندسة في الهندسة المدنية

تخصص (الهندسة الإنشائية)

" هذه الشهادة لا تسمح للحاصلين عليها بإستكمال ماجستير العلوم أو التقدم لدراسة دكتوراة الفلسفة "

وقد وافق مجلس الكلية على منح درجة ماجستير الهندسة بتاريخ : ٢٠٢٣/١١/١٣

كما صدق رئيس الجامعة على منح درجة ماجستير الهندسة بتاريخ : ٢٠٢٣/١٢/١٠

الموظف المختص

مدير الإدارة

وكيل الكلية لشئون الدراسات العليا

عميد الكلية

أ.د/ محمود سليمان هلال

أ.د/ رشاد الشهابي



تحريراً في : ٢٠٢٣/١٢/٢٧



THIS IS TO CERTIFY THAT

## MAHMOUD ARABI MAHROUS IBRAHIM

HAS BEEN FORMALLY EVALUATED FOR DEMONSTRATED EXPERIENCE, KNOWLEDGE AND PERFORMANCE IN ACHIEVING AN ORGANIZATIONAL OBJECTIVE THROUGH DEFINING AND OVERSEEING PROJECTS AND RESOURCES AND IS HEREBY BESTOWED THE GLOBAL CREDENTIAL

### Project Management Professional (PMP)<sup>®</sup>

IN TESTIMONY WHEREOF, WE HAVE SUBSCRIBED OUR SIGNATURES UNDER THE SEAL OF THE INSTITUTE

A handwritten signature in black ink, reading 'LuAnn Piccard'.

LuAnn Piccard, PMP | Chair, Board of Directors



A handwritten signature in black ink, reading 'Pierre Le Marh'.

Pierre Le Marh | President & CEO

PMP<sup>®</sup> Number: 3728968

PMP<sup>®</sup> Original Grant Date: 10 January 2024

PMP<sup>®</sup> Expiration Date: 10 January 2027





الرقم 112349 / من 20 /

التاريخ

( 7 Jan 2024 م )

الموضوع: إشعار تسجيل بالهيئة

المرفقات: (بدون)

### خطاب تعريف Introduction Letter

To Whom it May Concern

Saudi Council of Engineers hereby certifies that

**Engineer \**

has been registered with SCE as follows :

Identity No. :

Membership ID : 1000040

Classification: Engineering

Specialization : Civil Engineering

Membership Start Date : 1/7/2024

Validity : 1/7/2025

This letter is issued upon his request without any liabilities towards the Council.

Best regards,

إلى من يهمه الأمر

بهذا تشهد الهيئة السعودية للمهندسين بأن

المهندس / محمود عيسى محروس إبراهيم

تم تسجيله في الهيئة وفقا للبيانات التالية :

رقم الهوية / الإقامة :

رقم العضوية : 1000040

التصنيف : هندسة

التخصص الرئيسي : هندسة مدنية

تاريخ بداية العضوية : 1/7/2024

صلاحية التسجيل حتى : 1/7/2025

وقد أعطي هذا الخطاب بناء على طلبه وبدون أي مسؤولية تجاه الهيئة.

وتقبلوا خالص تحياتنا .

الأمين العام



المكلف / د. عبدالناصر بن سفيان  
العبداللطيف

رقم الموند  
920020820

www.sce.org.sa

SCE Council

EngCouncil

K. S. A., P.O.Box 85041 Riyadh 11891  
Riyadh: Tel. (011) 2942999 Fax 2405855  
Jeddah: Tel. (012) 2342298 Fax 2342303  
Dammam: Tel. (013) 6435288 Fax 6433286

Ref: 20240111-TBC2547-CCK- KRZ-LTR-00315

29/ جمادي الثاني /1445 هـ - 2024/ 01/11 م

اسم المشروع: تأهيل المباني المدرسية بمنطقة الرياض (المرحلة الأولى)  
رقم العقد: 2547

**الموضوع: اعتماد الطاقم الفني للمقاول**

المحترمين

السادة / شركة الخريزة للمقاولات

السلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

تحية طيبة وبعد.

بالإشارة الى الموضوع أعلاه والى خطابكم رقم 27 بتاريخ 2024/01/11م والخاص باعتماد طاقم الاشراف والطاقم الفني للمشروع. وهم كالتالي :-

- 1- مدير المشروع - م . ايمن عبدالرحمن عبداللطيف
- 2- مهندس كهرباء - م . اسلام محمد فتحي
- 3- مهندس ميكانيكا - م . محمد جمال يوسف
- 4- مهندس مدني - م احمد مصطفى وهبه
- 5- مهندس معماري - م . حسن محمد احمد
- 6- مهندس مدني - م . محمد عبدالحميد
- 7- مهندس مدني - م . اسامه عزات احمد
- 8- مهندس مدني - م . محمود عربي محروس
- 9- مهندس مدني - م . محمد عبداللطيف زياده
- 10- مشرف معماري - محمد مصطفى وهبه
- 11- مشرف معماري - احمد فتحي زياده
- 12- مشرف كهرباء - خالد محمود عبدالعليم
- 13- مشرف ميكانيكا - عبدالحميد السيد عبدالحميد

نفيدكم باعتماد الطاقم المذكور أعلاه على ان يتم تحديث الهيئة السعودية للمهندسين للشهادات التي قاربت على الانتهاء من أعضاء الفريق وموافاتنا بنسخة منها.

شاكرين تعاونكم وتقبلوا منا وافر التحية والتقدير...

والله الموفق.



التوقيع :

م. معتصم ثابت

الاسم :

29/ جمادي الثاني /1445 هـ - 2024/01/11 م

التاريخ :



الختم المعتمد

إسم الشركة : بيت العماره للتصميم والانشاء

# شهادة

هذه شهادة مقدمة من شركة/ بيت العماره للتصميم والانشاء

الموافق/ 2023-8-31

في اليوم الموافق/ الخميس

لتأكيد أن السيد المهندس / محمود عربي محروس ابراهيم

قد عمل في شركة بيت العماره للمقاولات في مهنة المهندس مدني في مشروعات الشركة، في الفترة من (2020/6/15) إلى (2023/8/31)

وطوال هذه المدة كان يمتلك قدرًا من الكفاءة العلمية والعملية أيضًا، وهذا ما أهله إلى أن يحظى بثقة واحترام المدراء وجميع الموظفين بالشركة،

ولا سيما أنه كان دائمًا ما يعمل تحت ضغوطات العمل دون كلل، وقد تم تحرير هذه الشهادة بناءً على رغبة المهندس المذكور أعلاه دون أدنى مسؤولية للمؤسسة.

محمود عربي

إمضاء المدير المسؤول بالمؤسسة/



ختم الشركة/

2023/8/31



# Certificate

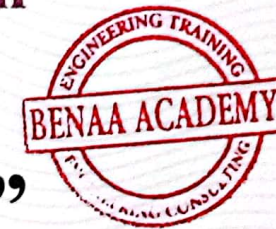
Serial No.  
1000791



This certifies that  
**Mahmoud Arabi Mahrous Ibrahim**

Has attended

**“Benea Training Diploma”**



**From: 24/6/2018 To: 16/8/2018 Duration: 200 Hours**

**Curriculum includes**

**“ Concrete works, Finishing works, Site management,  
Project management, Technical office”**

**Instructor : Eng. Mostafa Afifi**

**Benea Academy**  
ENGINEERING TRAINING & CONSULTING  
EL Serag Mall makram Ebied st Tower no.1  
Entry no.2 2<sup>nd</sup> floor Nasr City Cairo



**Admin**

**G. Manager**

# El-Manara International Academy

## Certificate Of Completion

This is to certify that:

**Mahmoud Arabi Mahrous**

Successfully completed:

**AutoCAD (2D)**



Total Hours | 54

Grade | A- 91%

REF: 29602072402731

Executive Director,  
*Khalid Fouly*  
*khalid Fouly*

Date August, 2014



# El-Manara International Academy

## Certificate Of Completion

This is to certify that:

mahmoud arabi mahrous

Successfully completed:

SAP



Total Hours| 36

Grade| 85%(B)

REF: 29602072402731

Executive Director

Date February, 2018

*Omar Fouly*

