



28-07-1994



ذكر

+966569023124



mostafa.ali.yehia131@gmail.com

مصري



السعودية، جازان



## الهدف الوظيفي

موظف مختص في استخدام برنامج Maximo، أمتلك خبرة واسعة في متابعة الملاحظات والمخالفات، وجدولة أعمال الصيانة العادية، وإدارة أوامر العمل بدقة وفعالية. أعمل على تقليل نسب الخصميات من خلال المتابعة المستمرة مع المشرفين والاستشاريين، ومعالجة الملاحظات بشكل مباشر ضمن النظام. لدي مهارة عالية في إعداد التقارير اليومية والأسبوعية التي تشمل نسب الملاحظات، الخصميات، وسير العمل، وأسهم في دعم المشرفين ومدير الموقع في تحسين الأداء العام وتحقيق معايير الجودة والسلامة. ( مستعد للعمل في أي مكان داخل المملكة )

## المؤهلات الأكاديمية

2014 ← 2018  
جامعة الاسكندرية  
بكالوريوس تقنية معلومات

## الخبرات العملية

2023 ← حتى الآن  
زومان محمد الهاجري للمقاولات  
منسق أعمال الصيانة والتشغيل

متابعة جميع البلاغات والمخالفات في نظام Maximo.  
معالجة الملاحظات بالتعاون مع المشرفين لضمان تقليل الخصميات.  
إصدار أوامر العمل ومتابعة تنفيذها وإغلاقها في النظام.  
تنسيق وتنظيم برنامج الصيانة العادية وإدخال خطة الصيانة داخل نظام Maximo بشكل دوري.  
متابعة نسب الملاحظات والمخالفات المسجلة عبر النظام، والتأكد من عدم تجاوز النسبة التي تؤدي إلى الخصم، والعمل على تقليل الخصميات إلى الحد الأدنى.  
التنسيق اليومي مع الاستشاري المسؤول عن رصد الملاحظات والمخالفات، ومعالجتها بشكل مباشر داخل النظام وتوثيق الإغلاق والتسويات.  
جدولة الملاحظات وتوزيعها على المشرفين المعنيين بشكل منظم لضمان سرعة التنفيذ والمتابعة.  
متابعة ملاحظات فحوصات السلامة والتفتيش، والتنسيق مع المشرفين ومدير الموقع لمعالجتها بشكل فعال وتوثيق جميع الإجراءات.  
تقديم الدعم للمشرفين ومدير الموقع في إدارة الملاحظات بشكل يحقق أفضل النتائج التشغيلية وتقليل نسب الأخطاء والمخالفات.  
إعداد تقارير دورية تفصيلية تشمل: نسب الخصميات، ونسب الملاحظات، وتقارير أوامر العمل المنجزة، وأداء فرق العمل، بالإضافة إلى تقارير الصيانة العادية وجدولتها.  
متابعة أداء الفرق الفنية وتحسين مستوى الإنجاز الميداني بناءً على البيانات التحليلية والتقارير.

## المهارات التقنية

برامج مايكروسوفت  
التعامل مع جميع مواقع الانترنت ومنصات التواصل الاجتماعي

## المهارات الشخصية

✓ مهارات التواصل والتنسيق مع فرق العمل  
✓ القدرة على حل المشكلات بسرعة  
✓ التعامل الجيد مع الاستشاريين والعملاء  
✓ إدارة الوقت وتوزيع المهام بكفاءة  
✓ التنظيم العالي والدقة في المتابعة