

السيرة الذاتية



الاسم : عبد الله محمد عبد الله الفقيه

المعلومات الشخصية :

الجنسية

: يمني

المؤهل

: هندسة معمارية

التخصص

:

- إدارة مشاريع وتنفيذ.

- تصميم وإخراج مشاريع ودراسة تكاليف تقديرية.

- إشراف ميداني وأعمال مساحة.

محل وتاريخ الميلاد:

اليمن - ١٩٨٦/٠١/١٦

العنوان:

اليمن - صنعاء

البريد الإلكتروني :

arch.alfqeeh@gmail.com

تلفون:

00966 538386025 (اتصال / واتساب)

اللغات :

- لغة إنجليزية

- لغة عربية

المؤهلات العلمية :

- معيد في جامعة صنعاء- كلية الهندسة (قسم عمارة - ٢٠١٠ / ٢٠١٢).
- بكالوريوس هندسة معمارية، جامعة صنعاء ٢٠٠٥ - ٢٠٠٩م، الثالث على مستوى الدفعة.
- حاصل على شهادات تفوق وشكر وتقدير من جامعة صنعاء.
- حاصل على شهادات خبرة من مجموعة مكاتب وشركات هندسية.
- حاصل على شهادات اللغة الإنجليزية بدرجات إمتياز وشهادة تخرج من معهد أكسيد للغات.
- حاصل على شهادة لدورة الإشراف والتصاميم - الصندوق الاجتماعي للتنمية.
- حاصل على شهادات لدورات في: إعداد وقياس الأهداف وخطط العمل - مبادئ وأساسيات الجودة - إدارة الأوراق - التدقيق الداخلي - النقد مقابل العمل - إعداد الموازنات التشغيلية والتقارير الداخلية للموازنات - إعداد التقارير الفعالة.
- حاصل على شهادة إتمام دورة تعليم قيادة السيارات.
- ثانوية عامة بمعدل ٨٩.١٢%، الأول على مستوى المدرسة (من أوائل المحافظة).

المهارات والخبرات العلمية:

- القدرة على استخدام برنامج الأتوكاد الهندسي
- القدرة على استخدام برنامج ثري دي ماكس
- القدرة على استخدام برنامج الفوتوشوب
- القدرة على استخدام برامج مايكروسوفت (Microsoft Office (Word, Power Point, Excel, Project)
- القدرة على استخدام برنامج برايمافيرا
- القدرة على استخدام برنامج ويندوز موفي ميكر
- القدرة على استخدام جهاز المساحة
- AutoCAD Architecture
- 3D Max
- Adobe Photoshop
- Primavera P6 (Projects Management)
- Windows Movie Maker
- Total Station

الخبرات العملية:

عدد سنوات الخبرة ١٦ سنة، والتالي يوضح أهم الأعمال:

إبريل / ٢٠٢٣ م – أكتوبر / ٢٠٢٤ م :

جهة العمل: شركة زين العمارة للاستشارات الهندسية – المملكة العربية السعودية / تبوك.

المشروع:

- مشروع مباني فلل سكنية – تبوك.
- مشروع مكاتب ترحيل وتأجير سيارات (مجمع تجاري) - تبوك.
- مشاريع شقق مفروشة – تبوك.
- مشروع استراحات سكنية - تبوك.
- مشاريع مباني تجارية ومطاعم ومساجد - تبوك.

الوظيفة:

مدير مشاريع

المسؤوليات:

- اعداد التصاميم المعمارية والمخططات ومناقشة العملاء وعرض الأفكار المعمارية.
- متابعة اعداد الرسومات التنفيذية الانشائية والصحية والكهربائية و... الخ.
- إدارة المشاريع ومتابعة مقاولي الباطن في تنفيذ الأعمال ومنحهم الأذونات واستلامات الأعمال.
- اعتماد عينات المواد والأعمال واعداد المستخلصات الخاصة بالمقاولين وحساب الكميات وكذا الرسومات والمخططات والتفاصيل التنفيذية.
- تحديد مواصفات المواد المطلوبة للتنفيذ وكمياتها ومتابعة المشتريات لتوريدها لمخازن المشروع ومطابقتها بالمواصفات المحددة سابقاً.
- إعداد التقارير الشهرية والدورية للمشاريع.

أكتوبر ٢٠٢٢ م – مارس ٢٠٢٣ :

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- مشروع سكني تجاري – صنعاء

الوظيفة: مهندس معماري (رئيس الفريق الهندسي)

المسؤوليات:

- اعداد التصاميم والمخططات المعمارية والإنشائية والصحية والكهربائية والمناظير وجداول الكميات والكلفة التقديرية للمشروع.

أكتوبر / ٢٠١٩ م – أغسطس / ٢٠٢١ :

جهة العمل: شركة المجموعة العربية للتنمية والإستثمار القابضة – المملكة العربية السعودية / نجران.

المشروع:

- مشروع مباني فلل سكنية – نجران.
- مشروع مبنى إداري – نجران.
- مشروع مبنى الدفاع المدني – نجران.
- مشروع دلة النوارية لتعليم قيادة السيارات - مكة المكرمة.
- مشروع دلة الباحة لتعليم قيادة السيارات - الباحة.
- مشروع دلة جيزان لتعليم قيادة السيارات - جيزان.
- مشروع مبنى ضيافة - نجران.
- مشروع كوفي شوب - نجران.
- مشاريع أخرى (أكاديمية جدة للتعليم البحري - دلة مدينة الملك عبدالله - الخ).

الوظيفة:

مدير المشاريع والتطوير العقاري

المسئوليات:

- الإدارة الكاملة للمشاريع والبحث عن عروض أسعار للأعمال ومتابعة المشتريات وتنزيلات المواد وما إلى ذلك.
- التفاوض والتعاقد مع مقاولي الباطن ومتابعتهم في التنفيذ ومنحهم الأذونات واستلامات الأعمال منهم.
- اعتماد عينات المواد والأعمال واعداد المستخلصات الخاصة بالمقاولين وحساب الكميات وكذا الرسومات والمخططات والتفاصيل التنفيذية.
- تحديد مواصفات المواد المطلوبة للتنفيذ وكمياتها ومتابعة المشتريات لتوريدها لمخازن المشروع ومطابقتها بالمواصفات المحددة سابقاً.
- إعداد التقارير الشهرية والدورية للمشاريع.
- تصميم وإعداد ومراجعة المخططات والتصاميم (معمارية – إنشائية – صحية وميكانيك- كهربائية-تكييف-أمن وسلامة-..الخ) الخاصة بالمشاريع المستقبلية ومتابعة المكاتب الهندسية المتخصصة المتعاقد معها لتنفيذ جميع العمليات طبقاً لملاحظات المراجعة حتى اصدار الإعتقاد النهائي.
- إعداد البرامج الزمنية والتكاليف التقديرية.

يونيو ٢٠١٠م – يوليو ٢٠١٩م:

جهة العمل: الشركة العربية المتحدة للتجارة المقاولات المحدودة – الجمهورية اليمنية.

المشروع:

- مشروع أنفاق المشاة- شارع الستين الجنوبي (نفق مشاة جوار سيتي ماكس- نفق مشاة جوار مكتب الأوقاف).
- مشروع جسور المشاة - شارع الستين الغربي (جسر مشاة جوار السنينة - جسر مشاة جوار سكن الطلاب).
- مشروع مدينة الرئيس الصالح السكنية لذوي الدخل المحدود في محافظة الضالع، (٣٠٠ وحدة سكنية مكونة من ١٥ عمارة كل عمارة مكونة من ٥ أدوار).
- مشروع مصنع الأنابيب / حي الروضة - صنعاء.
- مشروع مجموعة فلل سكنية- صنعاء.
- دراسة وتحليل أسعار مناقصات لعدة مشاريع.
- مشروع مستشفى مع الملحقات- المراو عه/الحديدة.
- مشاريع ترميم وصيانة مباني.
- مشاريع جدران سائدة.
- دراسة وتحليل مناقصات (رصف طرق – مباني – تمديد أنابيب وشبكة مجاري - الخ).

الوظيفة:

شهر ٢٠١٠ / ٠٦ – ٢٠١٢ / ١٢	مهندس معماري
شهر ٢٠١٣ / ٠١ – ٢٠١٧ / ٠٦	المسئول الفني
شهر ٢٠١٧ / ٠٧ – ٢٠١٩ / ٠٧	مدير التطوير العقاري
شهر ٢٠١٧ / ٠٨ – ٢٠١٩ / ٠٧	مدير المشاريع

المسئوليات:

- إعداد الموازنات التشغيلية والتقارير الداخلية للموازنات.
- إعداد الخطط والأهداف وتقارير الانحراف.
- متابعة وسائل الإعلام المختلفة بهدف المعرفة والإطلاع على المناقصات المطروحة في السوق المحلي ذات العلاقة بعمل الشركة.
- الإشراف على عملية شراء الوثائق والمستندات المتعلقة بالمناقصات التي ترغب الشركة بدخولها.
- الإشراف على متابعة المخاطبات والمراسلات والإستفسارات الصادرة والواردة بين الشركة والجهة ذات العلاقة في المؤسسة طارحة العطاء / المناقصة فيما يتعلق بأغراض المناقصة.
- التنسيق مع المدير المالي لإعداد وتجهيز خطابات الضمان البنكيه المطلوبة للدخول في المناقصات.
- مراجعة واعتماد العروض الفنية والمالية وجداول الكميات للمناقصات التي ترغب الشركة بدخولها.
- تجهيز نسخه متكاملة من ملف المناقصة بمجرد رسوها على الشركة وتوقيع العقد.
- الإشراف على عملية تجهيز المظاريف الخاصة بالمناقصات والتأكد من اكتمال جميع الوثائق المطلوبة.

- متابعة إصدار واسترداد خطابات الضمان البنكية المقدمة للدخول في المناقصات في حالة عدم رسو المناقصة على الشركة.
- التفاوض والتعاقد مع المهندسين والكادر المطلوب لتنفيذ المشاريع.
- القيام بالزيارات الميدانية إلى موقع المشروع لمتابعة العمل على الطبيعة، والتأكد من مدى مطابقتها للمواصفات والمخططات.
- العمل على دراسة أنشطة المنافسين للشركة في مجال المناقصات من حيث سمعتهم السوقية ومشروعاتهم وأسعارهم.
- مراجعة المستخلصات المالية المستحقة المرفوعة من إدارة المشروع وذلك قبل تسليمها للجهة المالكة للمشروع، ومتابعة صرفها.
- القيام بإعداد سجل بالمناقصات التي ترغب الشركة الدخول فيها وتحديث بيانات المناقصات ابتداءً من الإعلان وحتى رسو المناقصة وتوقيع العقد.
- التفاوض والتعاقد مع مقاولي الباطن ومتابعتهم حتى نزولهم للمشروع ومباشرتهم أعمالهم.
- متابعة استشاري المشروع للتعميد على عينات المواد.
- متابعة استشاري المشروع بخصوص معاينة المشروع وعمل الإستلامات الإبتدائية والنهائية.
- معاينة المواد الموردة لمخازن المشروع ومطابقتها بالمواصفات المطلوبه.
- البت في طلبات صيانة المعدات والآليات المرفوعة من قبل السائقين أو العاملين، بعد اعتمادها من قبل مدير المشروع ومسئول المعدات.
- إعداد التقارير ورفعها للإدارة العليا.
- متابعة تطبيق النظم المعتمدة والإجراءات والتعليمات الصادرة بخصوص الإدارة.
- تصميم وإعداد ومراجعة مخططات معمارية - إنشائية - صحية- كهربائية.
- دراسة وتحليل أسعار مناقصات لعدة مشاريع (مشاريع سكنية - مشاريع تجارية - مستشفيات - مصانع - جسور مشاه - أنفاق مشاه - رصف شوارع -الخ) وحساب كميات.
- إعداد ومراجعة الرسومات والمخططات المعمارية والصحية والكهربائية للمشاريع.
- إعداد الرسومات والمخططات التنفيذية للمشاريع.
- إعداد مستخلصات الجهة المنفذة، ومستخلصات مقاولي الباطن.
- تفرغ التقارير اليومية وإعداد التقارير الأسبوعية والمستخلصات الداخلية ومستخلصات المواد.
- إعداد البرامج الزمنية والتكاليف التقديرية ومتابعة تنفيذ المشاريع باستخدام برنامج إدارة المشاريع.
- حساب وإعداد التكاليف التقديرية للمشاريع من خلال الإحتياجات (مواد-عمالة-معدات).
- حساب وتوريد حديد التسليح.
- عمل تحاليل أسعار بالبنود الإضافية والأوامر التغييرية.
- عمل تقارير للمشاكل التي تظهر أثناء تنفيذ المشاريع وتمتير وحصر الأعمال المنفذة.
- عمل تقييم للمشاريع قيد التنفيذ ومقارنتها بالدراسة التي على ضوءها تم التقدم للمشروع.
- أعمال مساحيه للمشاريع وتسقيط احداثيات.

فبراير ٢٠١٨ م – مايو ٢٠١٨ :

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- مشروع سكني

الوظيفة: مهندس استشاري

المسؤوليات:

- الإشراف على أعمال المباني والتشطيبات.

ديسمبر ٢٠١٧ م – يناير ٢٠١٨ م:

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- مشروع سكني

الوظيفة: مهندس استشاري

المسئوليات:

- إعداد الأفكار والتصاميم المعمارية
- إعداد الرسومات التنفيذية للمخططات المعمارية، الإنشائية، الصحية، الكهربائية.
- إعداد مواصفات بنود الأعمال وحساب الكميات والتكلفة التقديرية.

مايو ٢٠١٧ م – يوليو ٢٠١٧ م:

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- مشروع مجمع فلل سكنية

الوظيفة: مهندس استشاري

المسئوليات:

- إعداد الأفكار والتصاميم المعمارية
- إعداد الرسومات التنفيذية للمخططات المعمارية، الإنشائية، الصحية، الكهربائية.
- إعداد المناظير الثلاثية الأبعاد الخارجي والداخلي.
- إعداد مواصفات بنود الأعمال وحساب الكميات

يناير ٢٠١٧ م – فبراير ٢٠١٧ م:

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- مشروع عمارة سكنية (خمسة دور)

الوظيفة: مهندس استشاري

المسئوليات:

- إعداد الأفكار والتصاميم المعمارية
- إعداد الرسومات التنفيذية للمخططات المعمارية

فبراير ٢٠١٤ م – مارس ٢٠١٤ م:

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- مشروع فلل سكنية (نموذجين كل نموذج يتكون من فلتين)

الوظيفة: مهندس استشاري

المسئوليات:

- إعداد الأفكار والتصاميم المعمارية للنموذجين.
- إعداد الرسومات التنفيذية للمخططات المعمارية والصحية
- حساب جداول الكميات لأعمال التشطيبات والمباني والأعمال الصحية
- إعداد خلاصة الكميات ومواصفات بنود الأعمال

أغسطس ٢٠١٣ م – أكتوبر ٢٠١٣ م:

جهة العمل: الصندوق الاجتماعي للتنمية

المشروع:

- المستشفى الجمهوري (بناء الطوارئ التوليدية الشاملة) (يتكون المشروع من ستة أدوار)

الوظيفة: مهندس استشاري

المسئوليات:

- مراجعة وتقييم واستيفاء كامل المخططات التنفيذية المعمارية والصحية للمشروع

- مراجعة وحساب كميات جميع بنود المشروع

- مراجعة نصوص ومواصفات بنود الأعمال طبقاً للمخططات

أغسطس ٢٠١٢ م – سبتمبر ٢٠١٢ م:

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- عمارة سكنية (تتكون من ثمانية أدوار: قاعة متعددة الأغراض في الدور البدروم والأرضي-شقق سكنية في

الأدوار المتكررة- سونا وجاكوزي مع الخدمات في الأدوار الأخيرة)

الوظيفة: مهندس تصاميم

المسئوليات:

- تصميم وإعداد المخططات المعمارية

أكتوبر ٢٠١١ م – يونيو ٢٠١٢ م:

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- أبراج السهول السكنية التجارية (ثلاثة أبراج مكونة من ٩٠ وحدة سكنية مع مرءاب سيارات في البدروم ومحلات

تجارية

في الدور الأرضي)

الوظيفة: مهندس تصاميم

المسئوليات:

- تعديل وتنقيح مخططات المساقط المعمارية

- تصميم وإعداد واجهات المشروع والتفاصيل المعمارية والمناظر

أكتوبر ٢٠١١ م – ديسمبر ٢٠١١ م:

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- مشروع عمارة سكنية (خمسة دور كل دور مكون من شقتين) / صنعاء

الوظيفة: مهندس تصاميم.

المسئوليات:

- تصميم وإعداد المخططات المعمارية

أكتوبر ٢٠١٠م – يناير ٢٠١١م:

جهة العمل: شركة أرك للهندسة والإنشاءات / صنعاء

المشروع:

- مشروع عمارة سكنية (تسعة دور كل دور مكون من أربع شقق) / شارع حزيز
- مشروع فلل سكنية / محافظة الحديدة
- مشروع معمل إنتاج

الوظيفة: إدارة هندسية

المسئوليات:

- تصميم وإعداد الرسومات المعمارية

فبراير ٢٠١١م – مارس ٢٠١١م:

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- مشروع فيلا سكنية (ثلاثة دور) / صنعاء

الوظيفة: مهندس تصاميم

المسئوليات:

- تصميم وإعداد كامل الرسومات المعمارية والمخططات التنفيذية

مارس ٢٠١٠م – إبريل ٢٠١٠م:

جهة العمل: مكتب المهندس عبد الله الضبياني / صنعاء

المشروع:

- مشروع عمارة سكنية (ستة دور كل دور مكون من أربع شقق سكنية)

الوظيفة: مهندس تصاميم

المسئوليات:

- رفع منظور ثلاثي أبعاد باستخدام البرامج الهندسية

سبتمبر ٢٠٠٩م – يناير ٢٠١٠م:

جهة العمل: مكتب يمن فاست للتجارة والمقاولات العامة / صنعاء

المشروع:

- مشروع المجمع الحكومي بمديرية أزال
- مشاريع مجموعة عمارات سكنية / صنعاء

الوظيفة: مهندس تصاميم

المسئوليات:

- تصميم وإعداد الرسومات المعمارية والتنفيذية

أكتوبر ٢٠٠٨م – نوفمبر ٢٠٠٨م:

جهة العمل: مكتب مدني إعمار للهندسة / صنعاء

المشروع:

- مشروع مركز اللوزي التجاري (ستة دور) / شارع ٢٤ المتفرع من شارع القيادة
- مشروع فيلا سكنية / محافظة عدن
- مشروع عمارة سكنية / محافظة صنعاء

الوظيفة: مهندس تصاميم

المسئوليات:

- تصميم وإعداد الرسومات المعمارية والمخططات التنفيذية

يوليو ٢٠٠٧م – أغسطس ٢٠٠٧م:

جهة العمل: عمل خاص

المشروع:

- مشروع عمارة سكنية (سبعة دور كل دور مكون من أربع شقق سكنية)

الوظيفة: مهندس تصاميم

المسئوليات:

- تصميم وإعداد كامل الرسومات المعمارية والمخططات التنفيذية

المراجع:

1. الاسم: د. مخفور بشر اليامي

الشركة: شركة المجموعة العربية للتنمية والإستثمار القابضة

المسمى الوظيفي: مدير عام

المدينة: نجران / المملكة العربية السعودية

تلفون: +966 505725357

البريد الإلكتروني: info@mak4.com

الموقع الإلكتروني: www.mak4.com

2. الاسم: م. عوض لافي العنزي

الشركة: شركة زين العمارة للاستشارات الهندسية

المسمى الوظيفي: مدير عام

المدينة: تبوك – المملكة العربية السعودية

تلفون: +966 553889136

البريد الإلكتروني: zain1442@outlook.sa

3. الاسم: أ. رضوان عبد الرحمن الحلبي

الشركة: العربية المتحدة للتجارة العامة والمقاولات المحدودة

المسمى الوظيفي: المدير العام

المدينة: صنعاء – الجمهورية اليمنية

تلفون: 770888880 - 711129191 +967

البريد الإلكتروني: rad@aucye.com

الموقع الإلكتروني: www.aucye.com

Curriculum Vitae

Full Name: Abdullah Mohammed A. Al-Fqeeh

Personal Data:

Nationality: Yemeni

Qualification: Architectural Engineering

Specialization:

- Projects Management & Implementation.
- Projects Design & Costs Estimate Preparation.
- Engineering supervision & Surveying works.



Date & place of birth: 16-01-1986 ad /Yemen

Address: Yemen – Sana'a

E-mail: arch.alfqeeh@gmail.com

Mobile Number: 00966 538386025 (Tel. / Whats app / Imo).

Languages:

- **English** Language
- **Arabic** Language

Education

- Teacher in Sana'a University (**Architecture Department – 2010 / 2012**).
- Bachelor degree in Architecture engineering of Sana'a University 2005-2009 (**The third top students in my batch**).
- Appreciation certificates from Sana'a University.
- Experience certificates from offices and engineering Companies.
- Many English certificates with excellent degrees beside Graduation Degree from Exceed Institute.
- Holds a session supervision and design - the Social Fund for Development.
- Holds some sessions: Preparation and Measurement of the Goals and Action Plans - The Principles of Quality – The Archiving and the Papers Management – Internal Auditing -Preparation of operational Budgets and Internal Budget Reports - Cash for Work – Preparing The Effective Reports.
- Certificate of completion of the cars driving.
- High School with 89.12%, the first one at school (one of the top students in my town).

Skills & Computer experiences:

- Ability to use **AutoCAD** Program
- Ability to use **3D Max** Program.
- Ability to use **Adobe Photoshop** Program
- Ability to use **Primavera** Program P6 (Project Management)
- Ability to use **Microsoft Office** Programs (Word, Power Point, Excel, Project)
- Ability to use **Windows Movie Maker** Program.

- Ability to use **TOTAL STATION** instrument.
 - Ability to work under pressure.
 - Friendly, outgoing and have good communication skills with all workmates.
-

Work Experiences:

Experience of 16 years; important works are summarized as follow:

Since April/2023 - October/2024:

Company:

Zain Al Amara'a Consulting Company / kingdom of Saudi Arabia

Projects:

- Residential Villas Projects – Tabuk.
- Mosque Project - Tabuk.
- Commercial, Residential Project - Tabuk.
- Furnished Apartments Projects – Tabuk.
- Rest House Project - Tabuk.
- Commercial & Restaurants Projects – Tabuk.

Job title:

Projects Managers

Responsibilities:

- Preparation primary concept then architectural plans and leading customers discussion.
 - Follow up the team for preparing architectural, plumbing, and electrical plans, ...etc.
 - Projects management, follow up sub-contractors for implanting works items and requests.
 - Approving materials and works samples, calculating quantities, preparing extracts (summaries) for contractors, and as well as preparing drawings and operational details required for implementation.
 - Identifying the specifications with quantities of required materials for implementation, following up supply materials to projects stores, and conformity supplied materials with according to previously specified specification.
 - Preparing monthly and periodic projects reports.
 - Designing, preparing and reviewing projects designs and blueprints (architectural - structural - sanitary and mechanical - electrical - air conditioning - security and safety -etc.).
-

Since October 2022 – March 2023:

Company

Special Work

Project:

- Commercial, Residential Project

Job title:

Consultant Engineer (Head of Engineering Team)

Responsibilities:

Preparation primary design concept, Architectural, civil, plumbing, and electrical blueprints, extern perspectives, works items, and project estimated cost.

Since October/2019 – August/2021:

Company:

Arabian Group for Development and Investment Holding Company / kingdom of Saudi Arabia

Projects:

- Residential Villas Project – Najran.
- Administration Building Project.
- Civil Defence Project – Najran.
- Dalla Macca Project – Macca.
- Dalla Albaha Project - Albaha.
- Dalla Jaizan Project – Jaizan.
- Hospitality Project – Najran.
- Coffee Shop Project – Najran.
- Other Projects as Marine Education in Jeddah – Dallah of King Abdullah City – etc.

Job title:

Projects and Real Estate Development Manager

Responsibilities:

- Complete management for projects, search for works quotations, prepare contracts of sub-contractors, materials requirement, etc.
 - Negotiation with subcontractors and preparing contracts, implementation following up ,and works with materials permissions and receives.
 - Approving materials and works samples, calculating quantities, preparing extracts (summaries) for contractors, and as well as preparing drawings and operational details required for implementation.
 - Identifying the specifications with quantities of required materials for implementation, following up supply materials to projects stores, and conformity supplied materials with according to previously specified specifications once storing.
 - Preparing monthly and periodic projects reports.
 - Designing, preparing and reviewing projects designs and blueprints (architectural - structural - sanitary and mechanical - electrical - air conditioning - security and safety -etc.) and following up specialized engineering offices to implement all operations according to the review notes till issuing final approved blueprints.
 - Preparing timetables and estimated costs.
-

Since June 2010 - July 2019:

Company:

Arabia United Company for General Trading and Contracting Co., Ltd. /Sana.

Projects:

- Draft two infantry – The Southern 60th Street (Pedestrian tunnel next to the City max - pedestrian tunnel next to the Office of Revisions Endowments).
- Analysis prices and counting quantities.
- Pedestrian bridge project – the western 60th Street (pedestrian bridge next to alsonina - pedestrian bridge next to a student residence).
- City President project for low-income people in Aldali Province, (300 residential units consisting of 15 buildings each building consists of 5 floors).

- Project Pipes Factory / District Al-Rowdah – Sana'a.
- Villas Project - Sana'a.
- Hospital Project with its facilities-Al-Marawa'a/Al-Hodida.
- Rehabilitation Projects.
- Support Walls Projects.
- Bids Analysis & Study (Constructions – Road Paving – Sewage Projects).

Job title:

Architectural Engineer	06 / 2010 – 12 / 2012
Technical Responsible	01 / 2013 – 06 / 2017
Real Estate Development Manager	07 / 2017 – 07 / 2019
Projects Manager	08 / 2017 – 07 / 2019

Responsibilities:

- Preparing operational budgets and reports.
- Preparing plans, goals, and reports.
- Taking a decision in the tenders that adapt with the requirements of the company.
- Supervising on buying and receiving the documents of tenders.
- Supervising on buying and receiving the documents of tenders.
- Coordination with financial manager for issuing required tenders guarantees.
- Reviewing and approving technical and financial offers and bill of quantities for tenders that the company studies.
- Preparing requirements once the tender is deposited on the company and signing contracts.
- Negotiation and contracting with required engineers and staff for projects implementation.
- Visiting projects to follow up, and make sure of conformity to specifications and schemes.
- Reviewing the financial summaries which are submitted by the project management to be submitted to projects owners and following up the disbursement.
- Preparing and reviewing shop drawings of the tunnels and bridges.
- Preparation of contractor abstracts, and sub-contractors' abstracts.
- Dump the daily reports, weekly reports, and internal extracts with sub-contractors' abstracts.
- Cost estimates and work schedules.
- Calculation and preparation of bills of quantities.
- Calculation and Individualization of reinforcement steel.
- Analysis work rates of additional items, and follow-up correspondence with the consultant owner's side.
- A report of the problems that arise during the implementation of projects.
- Meter and inventory work carried out.
- Land Surveying and Coordinates Stakeout.
- Preparation of architectural designs.
- Preparation of Bills and Quantities Count for many projects such as Residential Projects – Commercial Projects – Hospitals – Factories – Pedestrians Underpasses – Pedestrians Overpasses -etc.

Since February 2018 –May 2018:

Company

Special Work

Project:

- Residential Project

Job title:

Consultant Engineer

Responsibilities:

Supervisor on Building & Finishing Works

Since December 2017 –January 2018:

Company

Special Work

Project:

- Residential Project

Job title:

Consultant Engineer

Responsibilities:

Preparation the primary concept

Designing & Drawing Architectural, Civil, Sewage, and Electrical Blueprints

Working out external & internal 3D dimensions

Preparation Items Description and Quantities Counting

Since May 2017 –July 2017:

Company

Special Work

Project:

- Villas Complex Project

Job title:

Consultant Engineer

Responsibilities:

Preparation the primary concept

Designing & Drawing Architectural, Civil, Sewage, and Electrical Blueprints

Preparation Items Description and Quantities Counting

Since January 2017 –March 2017:

Company

. Special Work

Project:

- Residential Project (five floors)

Job title:

Consultant Engineer

Responsibilities:

Preparation the primary concept.

Preparation the execution blueprints for Architectural, Sanitary and Electrical Planning

Since February 2014 –March 2014:

Company

. Special Work

Project:

- Villas Project (two samples each one consists of two Villas)

Job title:

Consultant Engineer

Responsibilities:

- Preparation the primary concept
 - Preparation the execution blueprints for Architectural and Sanitary Planning
 - Counting Quantities and preparation the items description
-

Since August 2013 –October 2013:

Company:

Social Fund for Development

Project:

- Republic Hospital

Job title:

Consultant Engineer

Responsibilities:

- Making revision and evaluation for all architectural and sanitary blueprints
 - Making revision and evaluation for all quantities items
 - Making revision for items description
-

Since August 2012 –September 2012:

Company:

Special Work

Project:

- Residential Building (eight floors) /Taiz

Job title:

Designs Engineer

Responsibilities:

- Preparation & design the architectural drawings
-

Since October 2011 –June 2012:

Company:

Special Work

Project:

- ALSHOOL TOWERS BUILDING (Twelve floors –Three towers)

Job title:

Designs Engineer

Responsibilities:

- Design and prepare architectural drawings and shop drawings
-

Since October 2011 –December 2011:

Company:

Special Work

Project:

- Residential Building (Five floors)

Job title:

Designs Engineer

Responsibilities:

- Design and prepare architectural drawings
-

Since October 2010 –January 2011:

Company:

Arc Company Engineering & Construction /Sana'a

Project:

- Residential Building Project (nine floors of four apartments each) / Street grating
- Draft villas / Al-Hodeida Governorate.
- Draft production plant.

Job title:

Designs Engineer

Responsibilities:

- Design and prepare full architectural drawings and shop drawings
-

Since February 2011 –March 2011:

Company:

Special Work

Project:

- Draft villas (three floor) / Sana'a

Job title:

Designs Engineer

Responsibilities:

- Preparation of full designs and architectural drawings
-

Since March 2010 –April 2011:

Company:

Al.Thubiani's Office

Project:

- Draft Dwell Project (six floors of four apartments each) / Sana'a

Job title:

Designs Engineer

Responsibilities:

- Preparation of 3Dview for the building
-

Since September 2009 –January 2010:

Company:

Yemen Fast Office for Commerce & Public Contractor /Sana'a

Project:

- Governmental Building in Aazal directorate / Sana'a

Job title:

Designs Engineer

Responsibilities:

- Preparation of full designs and architectural drawings
-

Since October 2008 –November 2008:

Company:

Civil Reconstruction for Engineering /Sana'a.

Project :

- The Project of Al-Louzi Commercial Center (six floors) /Sana'a
- Architectural Drawings for Villa Project /Aden Province
- Architectural Drawings for Dwell Project /Sana'a Province

Job title:

Designs Engineer

Responsibilities:

- Design and prepare full architectural drawings and shop drawings
-

Since July 2007 –August 2007:

Company:

Special Work

Project:

- Architectural Drawings for Dwell Project (seven floors of four apartments each)
- Architectural Drawings for Villa Project / Aden Province
- Architectural Drawings for Dwell Project / Sana'a Province

Job title:

Designs Engineer

Responsibilities:

- Design and prepare full architectural drawings and shop drawings
-

References:

1. Name: Dr. Makfour Bishr Alyami
Company: Arabian Group for Development and Investment
Holding Company
City: Najran / Kingdom of Saudi Arabia
Job Title: General Manager
Tel: +966 505725357
Email: info@mak4.com
Web Site: www.mak4.com

2. Name: Eng. Ewad Lafi Alaenzi
Company: Zain Elemara'a Counsltants Company
City: Tabuk – Kingdom of Saudi Arabia
Job Title: General Manager
Tel: +966 553889136
Email: zain1442@outlook.sa

4. Name: Mr. Radwan A. Alhlilil
Company: Alarabia United Company
City: Sana'a – Yemen
Job Title: General Manager
Tel: +967 770888880 / 711129191
Email: rad@aucye.com
Web Site: www.aucye.com

Membership no.:517283

عضوية رقم: 517283

In accordance with the Regulations of Saudi Council of Engineers by Royal Decree M/36 Date 26/9/1423H and the Engineering Professions Practice Regulation by Royal Decree M/36 Date 19/4/1438 H. SCE has approved:

استناداً إلى نظام الهيئة السعودية للمهندسين الصادر بالمرسوم الملكي رقم م/٣٦ وتاريخ ٢٦/٩/١٤٢٣هـ ونظام مزاولة المهن الهندسية الصادر بالمرسوم الملكي م/٣٦ وتاريخ ١٩/٤/١٤٣٨هـ ولائحته التنفيذية فقد قررت الهيئة اعتماد:

ABDULLAH MOHAMMED ABDULLAH AL FAKIH

عبدالله محمد عبدالله الفقيه

Membership Category: Architect

فئة العضوية: معماري

Specialization: Architecture

التخصص: عمارة

Classification: Professional

الدرجة: محترف

Membership Start Date: 11/24/2019

تاريخ بداية العضوية: 11/24/2019

This Certification is valid until: 24 November 2025

هذه الشهادة صالحة إلى تاريخ: 04 جمادى الثانية 1447

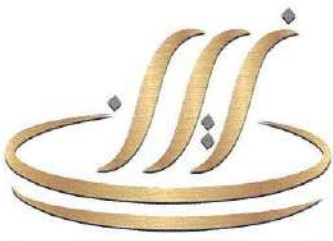


الأمين العام Secretary General

م. عبدالمحسن بن ضاوي المجنوني



Digitally signed by Saudi Council of Engineers at 11/24/2024



شركة زين العمارة للإستشارات الهندسية

C.R.:3550142669

شركة زين العمارة للإستشارات الهندسية

ZAIN ELAMARA CONSULTANTS

دراسات هندسية - تصاميم ومساحة وإشراف هندسي - إدارة مشاريع ترخيص رقم : ٤٤٠١١٠٤٢٠٦٦١

التاريخ : ١٤٤٦ / ١١ / ٢١ م

الموافق : ٢٠٢٤ / ١١ / ٢١ م

شهادة خبر وإخلاء طرف

تشهد شركة زين العمارة للإستشارات المهنية، بأن المهندس / عبدالله محمد عبدالله الفقيه، قد عمل لدينا بوظائف :

- مهندس معماري

- مدير مشاريع

للفترة من 5/04/2023 حتى تاريخ 31/10/2024 وقد أنجز جميع المهام الموكلة إليه، وعليه فقد تم منحه هذه الشهادة بناءً على طلبه وتقديراً للجهود التي بذلها خلال فترة عمله لدى الشركة.

والله الموفق،،،

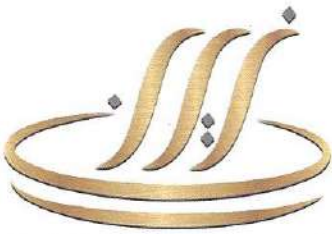
المدير العام
عبدالله محمد عبدالله الفقيه



0144232039 ☎ 0552939692

✉ zain1442@outlook.sa

📍 تبوك - حي المهرجان - تقاطع شارع ال (٥٠) مع شارع جدة - مقابل مسجد المتعب



شركة زين العمارة للاستشارات الهندسية
ZAIN ELAMARA CONSULTANTS

شركة زين العمارة للإستشارات الهندسية

C.R.:3550142669

دراسات هندسية - تصاميم ومساحة وإشراف هندسي - إدارة مشاريع ترخيص رقم : ٤٤٠١١٠٤٢٠٦٦١

DATE: 21/11/2024

TO WHOME IT MAY CONSERN

Zain Elemara Construction Company certifies that the Architectural Engineer / **Abdullah Mohammed A. Al-Fqeeh** has worked for us as:

-Architectural Engineer

-Projects Manager

For the period of time 5/042023 – 31/10/2024.

He has worked in perfect harmony with the team. He has vast professional knowledge of this job and ability to apply it practically.

Mr. Alfqeeh showed a great deal of commitment in handling duties and successfully achieved all responsibilities assigned to him in a professional and timely manner.

This certificate was issued upon his request.

With best regards.

General Manager



0144232039 ☎ 0552939692

zain1442@outlook.sa

تبوك - حي المهرجان - تقاطع شارع ال(٥٠) مع شارع جدة - مقابل مسجد المتعب



شهادة خبرة وإخلاء طرف

تشهد الشركة العربية للتجارة والمقاولات العامة المحدودة

بأن المهندس/ عبد الله محمد عبد الله الفقيه قد عمل لديها خلال الفترة من العام 2010م

وحتى العام 2019م في الوظائف الموضحة أدناه :-

❖ مهندس معماري : 2010/06م - 2012/12م.

❖ مسئول فني : 2013/01م - 2017/06م.

❖ مدير التطوير العقاري : 2017/07م - 2019/07م.

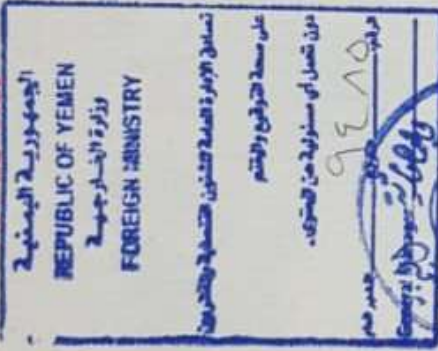
❖ مدير المشاريع : 2017/08م - 2019/07م.

وقد تميز بالكفائه والصدق والأمانة في عمله وفي جميع المهام الموكلة اليه وتم

إخلاء طرفه وتسليم كافة مستحقاته وأعطيت له هذه الشهادة بناء على طلبه دون

أدنى مسئولية على الشركة.

15 FEB 2023



صالة الإصدار العام للتجارة
المستقلة عن جميع المهام الموكلة
الإدارة العامة للتجارة
التاريخ: 02/14/2023
المدير العام

وشكراً

المدير العام



30 MAR 2023

سفارة الجمهورية اليمنية (الرياض)
(القسم القنصلي)

EMBASSY OF THE REPUBLIC OF YEMEN (RIYADH)
CONSULOR SECTION

تم عرض سفارة الجمهورية اليمنية التصديق على
It Has Been Seen At The Embassy Of R O Y

The Signature Of _____

The Seal Of _____

Date _____

Fees Received _____

والسفارة غير مسؤولة عن محتويات الوثيقة
The Embassy is Not Responsible For Document
Contents

THE CONSUL _____

القنصل: محمد قاسم





To whom it may concern

Al-Arabiya United Company, construction and trading Ltd , certifies that Architectural Engineer/ Abdullah Mohammed A. Al-Fqeeh has worked for us in since the year 2010 to 2019,in the following positions:

- Architectural Engineer: 06/2010 – 12/2010.
- Technical Supervisor: 01/2013 – 06/2017.
- Real Estate Development Manager: 07/2017 – 07/2019.
- Projects Manager: 08/2017 – 07/2019.

He achieved all tasks and jobs duties that were delegated to him in an excellent, efficient and honest manner.

This certificate has been issued upon his request without any liability on the company.

General Manager



Handwritten numbers: 2023, 152

30 MAR 2023

سفارة الجمهورية اليمنية (الرياض)
(القسم القنصلي)
EMBASSY OF THE REPUBLIC OF YEMEN (RIYADH)
CONSULOR SECTION
توهب بسفارة الجمهورية اليمنية المرسلون على
It Has Been Seen At The Embassy Of R O Y
The Signature Of _____ صورة توقيع
The Seal Of _____ وشمع
Date _____ تاريخ
Fees Received _____ والرسم المحصل قدره
والسفارة غير مسؤولة عن محتويات الرخصة
The Embassy is not Responsible For Occupant
Contents
THE CONSUL _____ القنصل

القنصل: محمد قاسم



وزارة الخارجية
مملكة العربية السعودية
وزارة الخارجية
تصادق وزارة الخارجية على صحة الختم
والتوقيع دون مسئوليتها عن المحتويات
الرياض
30/03/2023
محمد بن عبد العزيز الخالدي
239440101208



المرفقات : ()

الموافق : ٢٠٢١/١٠/١٥

التاريخ :

رقم الصادر :

شهادة خبرة

تشهد شركة المجموعة العربية للتنمية والاستثمار القابضة، بأن المهندس/ عبدالله محمد عبدالله الفقيه، قد عمل لدينا بوظيفة مدير التطوير العقاري للفترة من 24/10/2019 حتى تاريخ 15/01/2021، وقد أنجز جميع المهام الموكلة إليه، وعليه فقد تم منحه هذه الشهادة بناءً على طلبه وتقديراً للجهود التي بذلها خلال فترة عمله لدى الشركة.

والله الموفق،،،

المدير العام
١١٠٣



غرفة نجران

شركة المجموعة العربية للتنمية والاستثمار شركة
شخص واحد



رقم المنشأة 7010459241

العضوية 704001158275

رقم الطلب 5711557

ساري إلى 2023-08-25



المرفقات : ()

الموافق : ٢٠٢١/١١/١٥

التاريخ :

رقم الصادر :

TO WHOME IT MAY CONSERN,

Arabian Group For Development & Investment Holding Company certifies that the Architectural Engineer/ **Abdullah Mohammed A. Al-Fqeeh** has worked for us as **Real Estate Development Manager** for the period of time 24/10/2019 – 15/01/2021. He has worked in perfect harmony with the team. He has vast professional Knowledge of this job and ability to apply it practically.

Mr. Alfqeeh showed a great deal of commitment in handling duties and successfully achieved all responsibilities assigned to him in a professional and timely manner.

This certificate was issued upon his request.

With best regards.

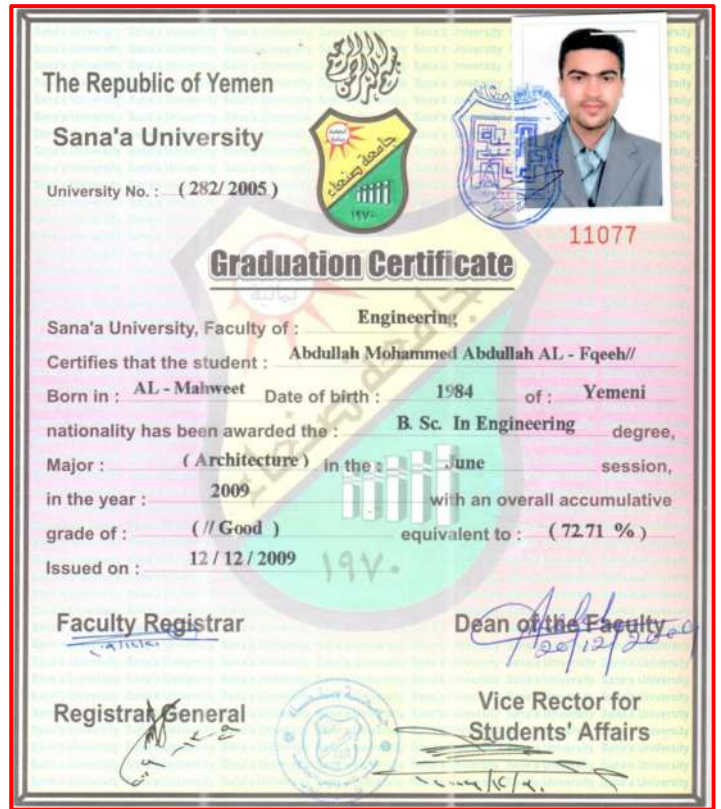
General Manager



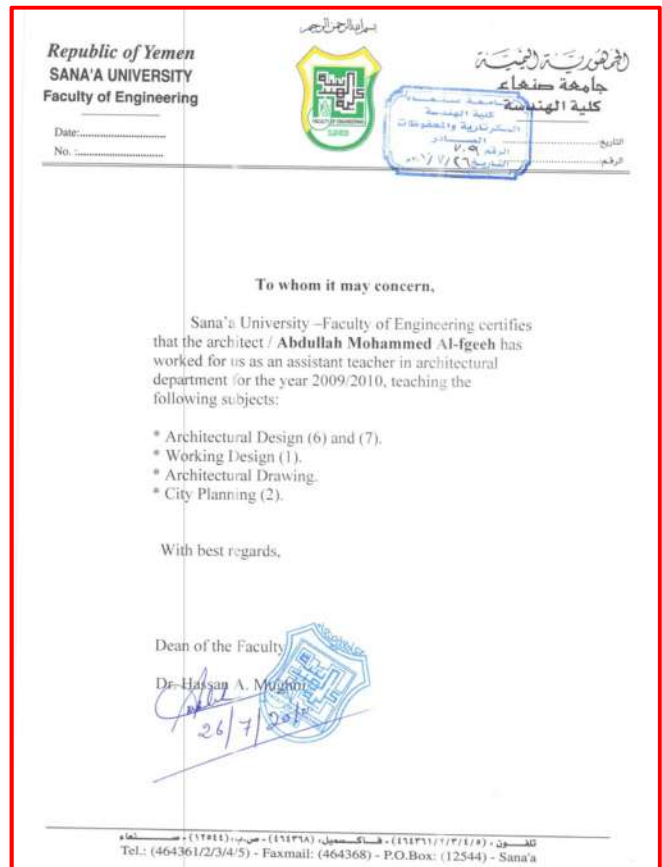
غرفة نجران
شركة المجموعة العربية للتنمية والاستثمار شركة
شخص واحد



رقم المنشأة 7010459241
العضوية 704001158275
رقم الطلب 5711557
ساري إلى 2023-08-25



* Architect Engineer. Abdullah M. Al-Fqeeh – Qualification Documents




 معتمد في التصميم المعماري
 مهندس إعمار القفاصة
 Civil Architect for Engineering

((شهادة خبرة))

إلى من يهمه الأمر ،،،

يشهد مكتب منسني إعمار للهندسة بأن المهندس، عبدالله محمد عبدالله الفقيه قد عمل لدينا في مجال التصميم الهندسي لجموعة مشاريع ،

• مشارك في تصميم مشروع مركز اللوزي التجاري ، صنعاء، اليمن ؛

• مشارك في تصميم مشروع عمارة سكنية ؛ صنعاء، اليمن ؛

• التصميم المعماري لمشروع فيلا سكنية ؛ عدن، اليمن ؛

وقد كان نموذجاً للموظف المثالي في الدقة وسرعة التنفيذ والالتزام ...

وقد أعطيت له هذه الشهادة بناءً على طلبه .

مكتب منسني إعمار للهندسة
 المدير العام / المهندس / المهندس أحمد الكدوس

Address: Republic of YEMEN - Sana'a - Al-Dhahiri St Next To Youtuber Digital Lab
 Phone : +967-11-411-411 Email : CAE_YEMEN@yahoo.com
 P.O. Box: 19785 Sana'a, Yemen Tel:40130 Fax:441581

Arch Engineering & Const.
 Designing & Contracting

أركان الهندسة والإنشاءات
 تصميم وإعمار، تنفيذ، معمار

شهادة خبرة

إلى من يهمه الأمر

يشهد مكتب أركان للهندسة والإنشاءات بأن المهندس عبدالله محمد الفقيه

قد عمل لدى المكتب من الفترة، أكتوبر 2010م إلى فبراير 2011م في أعمال التصميم باستخدام البرامج الهندسية المختلفة مثل (AutoCad, 3D Max, Photoshop, 3DHome)، خلال فترة عمله لدينا، كان مثلاً في الأخلاق وفي الإجهاد والتفاني في عمله.

مع خالص التحية...
 المدير العام / المهندس عبدالله الفقيه

P.O.Box 19785 Sana'a, Yemen Tel:40130 Fax:441581

شكر وتقدير

يسر الشركة العربية المتحدة للتجارة والمقاولات العامة المحدودة ممثلة بالأخ المدير العام أن تتقدم بالشكر والتقدير للأخ :

1. عبد الله محمد الفقيه (المستول الفني) .

وذلك لجهوده المباركة وعطائه التفاني من خلال الاهتمام بالعمل وإنجاز العمل ونظراً ذلك فإن إدارة الشركة تمنحهم هذه الشهادة لتمييزه .

ويعتبر الموظف المميز لشهر يناير 2014م .

المدير العام
 المهندس / أحمد الكدوس

Yemen
 المهندس محمد فاست
 مهندسة والبناء والتجارة العامة
 الترخيص رقم: ٢٠١٠ / ١ / ٤
 الرقم: ٩

شهادة خبرة

تشهد شركة يمن فاست للهندسة والبناء والتجارة العامة بأن المهندس/ عبدالله محمد عبدالله الفقيه قد عمل لدى الشركة في مجال التصميم الهندسي وقد كان نموذجاً للموظف المثالي في الدقة وسرعة التنفيذ والالتزام ،،،

وقد أعطيت له هذه الشهادة بناءً على طلبه .

المدير العام
 مهندس / عبدالغني علي الشرفي

٢٠١٨٠١١٠١
 aamf
 عبدالله علي محمد الفقيه
 محاسب قانوني معتمد

شهادة مشاركة

يشهد مكتب المحاسب القانوني المعتمد /عبدالله علي محمد الفقيه بأن

الأخ / عبدالله محمد الفقيه

قد شارك في الدورة التدريبية بعنوان

اعداد الموازنات التشغيلية و اعداد التقارير الداخلية للموازنات التشغيلية

والتطبيق العملي للدورة في مجموعة منسني التجارية في الفترة من ٢٠١٨٠٧٠١ إلى ٢٠١٨٠١٢٠٣م .

المدير العام
 عبدالله علي محمد الفقيه
 رقم ترخيص (١٣٧٧)

aamf2009@yahoo.com
 aamf2009@gmail.com
 هاتف: ٢٢٢١٢٤٨٤ / ٠١-٢٣٣٢٤٥









English Language Department
 Republic Of Yemen
 Ministry Of Education

Final Result

Student Name :- Abdullah Mohammed Abdullah Al- Faqeh
 Sex :- Male Nationality :- Yemeni Place & Date of Birth :- 1986
 Date of the course :- (from 22/1/2011- To 9/5/2012)
 Hours :- 550 hrs Certificate No :- 706

Level	Date Of Course Starting	Date Of Course Ending	Result	Performance
Access	22/1/2011	9/5/2012	94.5	Excellent
Basic			94	Excellent
Conversation.3			96	Excellent
Grammar.1			98	Excellent
Reading&Writing.1			100	Excellent
Speaking&Listening.1			94	Excellent
Grammar.2			100	Excellent
Reading&Writing.2			97	Excellent
Speaking&Listening.2			98	Excellent
Grammar.3			96	Excellent
Reading&Writing.3			97	Excellent
Speaking&Listening.3			93	Excellent
Grade			96	General Performance

Students' Affairs General Director





2017/ 07 / 10م

قرار إداري رقم (٩) لسنة ٢٠١٧م

مادة (1) يعين المهندس / عبد الله محمد الفقيه مدير إدارة التطوير العقاري .

مادة (2) يمنح كافة الصلاحيات والمهام الوظيفية الخاصة بعمله وفقاً للتوصيف الوظيفي

الخاص بالوظيفة .

مادة (3) يعتمد هذا القرار من تاريخ صدوره .

والله الموفق ،،،،

المدير العام



2017/ 08 / 22م

قرار (إداري رقم (١٣) لسنة ٢٠١٧م

- مادة (1) يكلف الأخ/ المهندس / عبد الله محمد عبد الله الفقيه للقيام بأعمال إدارة المشاريع .
- مادة (2) يمنح كافة الصلاحيات والمهام الوظيفية الخاصة بعمله وفقاً للتوصيف الوظيفي
- مادة (3) يعتمد هذا القرار من تاريخ صدوره .

والله الموفق ،،،

المدير العام

LIMITED COMPANY
 CONSTRUCTION & TRADING LTD

الشركة العربية المتحدة
 للتجارة والمقاولات العامة المحدودة
 للشؤون الإدارية

نموذج رقم: (3)
 التاريخ: 2013/4/7 م

نموذج قرار تعيين

بيانات شخصية			
عبد الله محمد عبد الله الفقيه			
الاسم باللغة العربية			
Abdullah Mohammed Abdullah Al-Faqeeh			
الاسم باللغة الانجليزية			
رقم إثبات الشخصية	1986/4/3 م	تاريخ الميلاد	
شارع القاهرة - حي الجامعة			
العنوان بالتفصيل			
رقم المحمول	773474833	هاتف المنزل	
771397404			
Arch.alfaqeeh@gmail.com			
البريد الالكتروني			
عازب			
الحالة الاجتماعية			
بيانات وظيفية			
المسئول الفني			
المسمى الوظيفي			
نوع الدوام			
<input type="checkbox"/> معفي	<input type="checkbox"/> نصف	<input type="checkbox"/> جزئي	<input checked="" type="checkbox"/> كامل
الإدارة			
المشاريع			
القسم			
الهندسي			
بحسب العقد والتوصيف الوظيفي للوظيفة			
وصف المهام			
المدير المباشر			
مدير المشاريع			
تاريخ التعيين			
2013/3/1			
فترة التدريب			
لا يوجد			
الراتب المتفق عليه			
180,000			
ملحوظات إضافية			
المعير العام			
القرار			
<input type="checkbox"/> رفض <input checked="" type="checkbox"/> موافقة			
التوقيع			