

حسين محمد يوسف أحمد

تاريخ الميلاد : ٠١/يناير/١٩٨٩م - السودان

المؤهلات الأكاديمية

- بكالوريوس الإحصاء التطبيقي والديمغرافيا / جامعة الجزيرة
تاريخ التخرج: ١٦ ديسمبر ٢٠١٢م
- دبلوم حاسب آلي / معهد نبراسكا
الفترة من ٠٧/٠٤/٢٠١٤م إلى ١١/٠٦/٢٠١٤م

الخبرات العملية

- مشرف خدمات _ شركة قولد ستايل للخدمات المتقدمة (السودان).
الفترة من ١٠/٠٥/٢٠١٣م إلى ١٥/٠٢/٢٠١٥م
- الإشراف على تجهيزات الضيافة بالموقع.
- الإشراف على عمليات النظافة بالموقع.
- تجهيز القاعات للإجتماعات والمؤتمرات.
- سكرتير وإداري - شركة صحارى لخدمات الصيانة المحدودة.
الفترة من ٠٦/٠٩/٢٠١٥م حتى الآن.
- إدارة المكاتب.
- متابعة البريد اليومي.
- تنظيم الإجتماعات مع الموظفين والجهات الخارجية وكتابة جدول الأعمال.
- إعداد التقارير وتجهيز العروض التقديمية.
- إدارة الوقت بكفاءة وتنظيم سير العمل.
- متابعة تنفيذ مخرجات الإجتماعات بشكل يومي أو حسب متطلبات العمل.
- إعداد كشوفات الحضور والانصراف الشهرية.
- إعداد المستخلصات الشهرية.
- العمل كأمين صندوق.

الدورات التدريبية

- دورة المحاسبة لغير المحاسبين / المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني ٢٠٢٤م
- دورة إدارة الجودة الشاملة / المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني ٢٠٢٤م

المهارات الشخصية

- إجادة إستخدام الحاسب الآلي.
- (الكسيل ، وورد ، بوربوينت ، ميكروسوفت بروجيكت)
- العمل ضمن روح الفريق أو بصورة فردية.
- المرونة وتحمل ضغط العمل والتكيف مع ظروف العمل.
- القدرة على إيجاد حلول للمشاكل التي تواجه العمل.
- القدرة على التواصل الجيد.
- الإلتزام بالمظهر والردود الدبلوماسية.



الهدف الوظيفي

طموحي لا حدود له وأسعى لتكون خطتي المقبلة هي العمل بمؤسسة مرموقة أستطيع إفادتها بما إكتسبته من خبرة في مجالي ومن خلالها أطور ما لدي من مهارات بهدف تحقيق مزيد من النجاحات والإنجازات بمسيرتي المهنية.

رقم الهاتف

+966-530657251

البريد الإلكتروني

Hussin30115@gmail.com

اللغات

اللغة العربية

اللغة الإنجليزية