

## المعلومات الشخصية

- الاسم : فريد محمد عبدربه
- تاريخ الميلاد: 1996
- الموقع الجغرافي : الرياض – المملكة العربية السعودية
- رقم الهاتف: 01149142008 / 0511720701
- البريد الإلكتروني: [faredmohamed28@gmail.com](mailto:faredmohamed28@gmail.com)

## المخلص المهني

مدير تنفيذي بخبرة قوية في شركات الدعاية والإعلان وأعمال المقاولات والتصنيع. متمكن في التخطيط والتوجيه وتنفيذ المشاريع والرقابة عليها بفعالية. بارع في قيادة الفرق وتحسين الكفاءة التشغيلية وتحقيق النمو في مختلف القطاعات مع مهارات عالية في التسويق وتحويل أفكار العملاء إلى حلول واقعية ذات جودة عالية.

## المؤهل العلمي

بكالوريوس التجارة (إدارة الأعمال) جامعة حلوان – 2020

## الخبرات العملية

مدير تنفيذي شركة فام ستاند للدعاية والإعلان – مصر  
2016 – 2024 (المالك)

- إدارة جميع الأعمال التشغيلية والإدارية اليومية للشركة.
- تخطيط وتنفيذ مشاريع الدعاية والإعلان والإشراف على فرق العمل.
- تطوير الأعمال وجذب عملاء جدد وتعزيز نمو الشركة.
- متابعة التنفيذ، تنظيم العمليات والتواصل مع الموردين والعملاء لضمان جودة الخدمات والمنتجات.

مشرف مصنع النماذج  
شركة موبيك للمقاولات العامة والأعمال الهندسية المتكاملة – مصر  
2020 – 2021

- الإشراف والتنسيق بين الإدارة الفنية وفرق العمل لتصنيع نماذج المشاريع الجديدة بجودة عالية.
- تنظيم سير العمل وتوفير الخامات ومتابعة جودة النماذج والتسليم في الموعد.

مشرف تشطيبات ومحاسب مقاولين وحاسب كميات  
شركة الغرابلي للمقاولات والأعمال الهندسية المتكاملة – مصر  
2021 – 2024

- إدارة التشطيبات الداخلية والخارجية وحصر الكميات ومتابعة مستحقات المقاولين.
- الالتزام بالمواعيد وتنفيذ أعمال التشطيبات المتكاملة بجودة عالية.

## 👤 مدير التخطيط والتطوير

وكالة البعد الثامن للإعلان شركة الريادة الخليجية للمقاولات – جدة المملكة العربية السعودية 2024 – 2025

- إشراف كامل على تخطيط وتنفيذ الحملات الدعائية والإعلانية والعمليات اليومية.
- إدارة وتوجيه فريق العمل لتحقيق أهداف الشركة والتأكد من تنفيذ الاستراتيجيات بكفاءة.
- المتابعة المستمرة لنتائج الحملات والعمل على تطويرها لتحقيق أفضل مردود تسويقي.



## مدير التطوير والصيانة ومسؤول التسجيل والقبول

شركة مدارس البيان الأهلية الرياض المملكة العربية السعودية من يناير 2025 الى الان

- إدارة وتطوير عمليات الصيانة والبنية التحتية وضمان سير العمل بكفاءة.
- قيادة فريق الصيانة والتطوير وتحديد احتياجات الأنظمة وتحديثها.
- تحسين إجراءات التشغيل ومتابعة عمليات التسجيل والقبول.

## 🧠 المهارات العملية والعلمية

- القيادة والتحفيز
- التخطيط، التوجيه، التنفيذ، الرقابة
- التسويق وتحليل الأسواق
- إدارة المشاريع والتفاوض
- العمل الجماعي وتحقيق النتائج
- التنظيم، اتخاذ القرار، والعمل تحت الضغط

## 💻 المهارات التقنية

- جميع مواقع الانترنت والتواصل الاجتماعي
- Word
- Excel
- Email

## اللغات

- العربية: اللغة الأم
- الإنجليزية: جيد