

# فلوه سالم جبران القحطاني

☎ 0507022806

✉ [fof855@yahoo.com](mailto:fof855@yahoo.com)

📍 المملكة العربية السعودية

أنتطلع إلى الانضمام إليكم وأن أكون عنصراً فعالاً مع فريق العمل في تحقيق الأهداف وحرصني الدائم على تطوير أدائي المهني وبذل كل ما أملك من جهد وطاقة لأكون عند حسن الظن بي وفقنا الله وإياكم لخدمة وطننا الغالي و أن اكون جزءاً فعالاً من رؤية المملكة 2030.

## الخبرات

- موظفة إدارية - مدرسة متوسطة وثانوية بطريب - المدة: سنة  
1. إدارة السجلات الإدارية والمدرسية و متابعة انتظام الطالبات.  
2. تنفيذ أعمال السكرتارية والعلاقات العام.  
3. المساهمة في التوجيه والإرشاد الطلابي.  
4. استخدام الحاسب الآلي في الأعمال الإدارية.

## المهارات

- التفكير التحليلي والمنطقي.
- حل المشكلات.
- التدريس والتخطيط التربوي.
- إعداد وتقييم الاختبارات.
- تحليل البيانات واستخدام
- الانتباه للتفاصيل والدقة.
- تصميم عروض تفاعلية.
- التواصل الفعال.
- إدارة الصف وتنظيم الوقت.
- الشرح المبسط وتبسيط المفاهيم.
- العمل الجماعي والقيادة.
- استخدام التقنية في التعليم

## التعليم

جامعة الملك خالد  
رياضيات - بكالوريوس  
بتقدير جيد  
2022

## اللغات

- اللغة العربية
- اللغة الانجليزية

## الدورات التدريبية

- إدارة الموارد البشرية.
- برنامج Excel.
- أساسيات الإدارة.
- التواصل الفعال مع العملاء.
- التجارة الإلكترونية.
- مهارات التأثير والإقناع.
- كن مهنياً في حل المشكلات.
- التفكير الإبداعي.
- البحث عن وظيفة.
- استخدام برنامج Outlook.
- أساسيات الحاسب الآلي.
- شهادة لغة إنجليزية (6 شهور).