

# عبدالله علي مغرم عسيري

## مستأجر

### الهدف الوظيفي

المساهمة في دفع عجلة التقدم والنمو والازدهار .  
الانضمام إلى فريق العمل الاحترافي وعالي المستوى وذلك من أجل مواجهة  
واجتياز تحديات العمل والحصول على مزيد من المستويات الإدارية والخبرات  
المهنية لتطوير مهاراتي العلمية والعملية .

### الخبرات العملية

- فني مساحة شركة الجهاز للمقاولات  
٢٠٢٣/٠٦/٢٠م - حتى الآن .
- عامل عادي بلدية محافظة محايل عسير  
٢٠١٨/٠٥/٠١م - ٢٠٢٣/٠٦/١٥م
- عامل عادي - ملاحظ بلدية البشائر .  
٢٠١٧/٠٨/٠٩م - ٢٠١٨/٠٣/١٧م
- كاتب استقبال عام شركة بن هادي للتأجير السيارات  
٢٠١٦/٠٧/٢٠م - ٢٠١٦/٠٩/٠٧م
- مساح جيولوجي شركة لنكس للمقاولات  
٢٠١٥/٠٦/٢٢م - ٢٠١٥/١١/٠٣م
- معقب مؤسسة شعبان محمد ناصر ال جماء للمقاولات  
٢٠١٣/٠٦/٢٠م - ٢٠١٥/٠٦/٢١م

### المؤهل العلمي

الدبلوم تخصص مساحة الكلية التقنية بأبها  
معدل تراكمي (٣,٩٥)  
عضو في الهيئة السعودية للمهندسين برقم ( 948243 )

### العضويات واللجان

عضو في مركز النشاط الاجتماعي بمركز تيه .

### الدورات التدريبية

دورة في الإدارة التنفيذية للمشاريع الهندسية .  
دورة إدخال بيانات ومعالجة نصوص حاسب آلي .

### المعلومات الشخصية

الجنسية : سعودي

### معلومات الإتصال

الجوال : 0553930613  
الايمل : aa0553930613@gmail.com

### المهارات

- إجادة استخدام برامج Office .
- المرونة في العمل وسهولة التكامل في المهام .
- العمل بروح الفريق الواحد .
- التعاون وتحديد الأهداف .
- القدرة على العمل تحت الضغط .
- مهارة التواصل مع العملاء وحل المشكلات .
- الالتزام بقوانين العمل .
- التطوير حسب متطلبات العمل .
- القدرة على إنجاز المهام الموكلة إلي بدقة .

### اللغات

- العربية: اللغة الأم
- اللغة الإنجليزية: جيد جداً