

# عبدالعزیز جمعه العنزی

## Abdul Aziz Juma AlAnzi

Phone number : 0503979014  
Email : azooz88z55@gmail.com  
Address: Riyadh, Saudi Arabia.

رقم الجوال : 0503979014  
البريد : azooz88z55@gmail.com  
العنوان: الرياض، السعودية.

### Career Objective

I aspire to join a reputable organization where I can leverage my academic knowledge and enhance my practical and professional skills. My goal is to contribute effectively to achieving the organization's objectives by maintaining high performance standards, fostering teamwork, and utilizing continuous learning opportunities to develop my capabilities in line with the job's requirements.

### Education

- Diploma in Safety and Security
- King Saud University | 2024

### Experience

- Accountant - Abdullah Saleh Al-Tuwaijri Company
- For 1 year
- Team Leader - Panda Retail Company
- For 4 years

### Training Courses

- Occupational Safety and Health
- Human Resources Development Fund

### Personal Skills

- Teamwork and individual work
- Computer proficiency
- Analytical thinking and problem-solving
- Effective communication and clear expression
- Ability to make independent decisions according to circumstances
- Commitment to continuous learning and skills improvement
- Positive interaction with change and challenges
- Organization and effective task management
- Adaptability to diverse work environments
- Dedication to achieving set goals
- Time management and commitment to deadlines
- Flexibility under work pressure.

### Languages

- Arabic: Native
- English: Intermediate

### الهدف الوظيفي

أسعى للانضمام إلى منظمة متميزة أتمكن من خلالها من استثمار معرفتي الأكاديمية وتطوير مهاراتي العملية والمهنية. أطمح إلى تقديم مساهمة فعالة في تحقيق أهداف المنظمة من خلال الالتزام بأعلى معايير الأداء، العمل بروح الفريق، والاستفادة من فرص التعلم المستمر لتطوير قدراتي بما يتماشى مع متطلبات العمل.

### المؤهلات العلمية

- دبلوم أمن وسلامة
- جامعة الملك سعود | 2024

### الخبرات

- محاسب - شركة عبدالله صالح التويجري
- لمدة سنة
- قائد فريق - شركة بنده للتجزئة
- لمدة 4 سنوات

### الدورات التدريبية

- السلامة والصحة المهنية
- صندوق الموارد البشرية

### المهارات الشخصية

- العمل الجماعي والفردى
- استخدام الحاسب الآلى
- التفكير التحليلى وحل المشكلات
- التواصل الفعّال والقدرة على التعبير بوضوح
- قدرة على اتخاذ القرارات وفقاً للظروف
- الالتزام بالتعلم المستمر وتحسين المهارات
- التفاعل الإيجابى مع التغيير والتحديات
- التنظيم وإدارة المهام بفعالية
- قدرة على التكيف مع بيئات العمل المتنوعة
- التفانى في تحقيق الأهداف المسطرة.
- إدارة الوقت والالتزام بالمواعيد
- المرونة مع ضغط العمل

### اللغات

- اللغة العربية: اللغة الأم
- اللغة الإنجليزية: متوسط