

2006 - 2002

بكالوريوس المحاسبة  
كلية التجارة، جامعة أسيوط

## التفاصيل الشخصية

مصطفى محمد عبد الفتاح

[mostafaabouellail@yahoo.com](mailto:mostafaabouellail@yahoo.com)  
[www.linkedin.com/in/mostafa-lail-45ab0b1b0](https://www.linkedin.com/in/mostafa-lail-45ab0b1b0)

0569434930



الرياض



22 يوليو 1985



## المهارات

• مهارات تواصل جيدة مع الأفراد

• استيعاب سريع للمعلومات

• العمل على العديد من أنظمة المحاسبة

• microtec ، microsoft dinamix ، odoo ، onyx

• القدرة على استخدام Microsoft Word ، PowerPoint ، Excel المتقدم، وتطبيقات أخرى باللغتين الإنجليزية والعربية

• القدرة على حل المشكلات

• العمل في محاسبة الأصول الثابتة واستهلاكها،  
وامسك حسابات الموردين والمقاولين ومستخلصاتهم  
وحسابات العملاء والعهد النقدية وتسوياتها، وتسويات  
الحسابات البنكية، والمصروفات المقدمة والمستحقة ،  
وضريبة القيمة المضافة ، وإعداد القوائم المالية،  
وتحليل الأداء المالي للشركة عن طريق استخدام  
advanced excel , power BI

## اللغات

اللغة العربية:

الام

الإنجليزية

متوسط

## الخبرة العملية

نوفمبر 2023 - الوقت  
الحاضرمحاسب اول  
شركة راديال للمقاولات ، الرياض

- إعداد وتحليل البيانات المالية لضمان دقة التقارير المالية
- إعداد الإقرارات الضريبية والتأكد من التوافق مع اللوائح المحلية
- متابعة مستخلصات مقاولين الباطن وحسابات الموردين والتأكد من دقة تسجيل القيود مع المحاسب وتحليل طلبات الشراء وحسابات الموردين والمقاولين وإصدار الفاتورة الضريبة للعملاء بعد مراجعة مستخلصاتهم .
- اعداد كشف اهلاك الأصول بشكل شهري وتسجيل قيود التسوية .
- مساعدة رئيس الحسابات في عمل ميزانية وقائمة دخل شهرية للشركة واعداد موازنة للمشاريع ومقارنتها مع الأداء المالي الفعلي
- مراجعة العهد مع محاسبى المواقع وضمان تسويتها بطريقة صحيحة واعداد نماذج للتسوية .
- عمل جميع تسويات المصروفات المقدمة والمستحقة شهريا وتحليل حساباتهم .

سبتمبر 2020 - أغسطس  
2023محاسب اول  
شركة برفكت للمقاولات ، مصر

مارس 2014 - يناير 2020

محاسب عام  
شركة لمسات التطوير للمقاولات ، الرياضمحاسب موردين  
مارس 2009 - يناير 2010  
شركة سنابل السلام للمواد الغذائية ، الرياض

## الدورات التدريبية

• مهارات التفاوض وعلاقات  
العملاء، برنامج فريق  
أخلاقيات العمل - جامعة  
القاهرة.• المحاسب المحترف ،  
جامعة أسيوط.• إدارة العلاقات، برنامج  
تدريبي في Pathway  
Training.• تنمية مهارات التفكير  
والإدارة، جامعة القاهرة،  
2007/1/1، 2008/2/29• مهارات الإشراف وإدارة  
الوقت، جامعة القاهرة،  
2007/1/8، 2007/9/30

# Mostafa Abou ellail

Riyadh | 0569434930 [mostafaabouellail@yahoo.com](mailto:mostafaabouellail@yahoo.com) | [www.linkedin.com/in/mostafa-lail-45ab0b1b0](http://www.linkedin.com/in/mostafa-lail-45ab0b1b0) ,  
born at 22/07/1985 , Egyptian

## Professional Summary:

- Dynamic Senior accounting payable and receivable.
- Accountant with extensive experience at Radial Company for Construction and Development.
- Proven track record in financial reporting and problem-solving, enhancing team collaboration and attention to detail.
- Adept at managing general ledger activities, driving efficiency, and delivering accurate financial insights to support strategic decision-making.

## Education:

Seb 2002 : June 2006

**Bachelor's Degree** | Faculty of commerce

Assiut University

### o Professional Experience:

- November 2023 - Current  
Senior accountant | Radial company for construction and development | Riyadh, ksa
- September 2020 – August 2023  
Senior accountant Perfect company for constructions egypt
- July 2014 - January 2020 / egypt
  - Senior accountant | Touch development company for constructions |Riyadh, ksa
- March 2010 - June 2014  
Senior account | Techno trade company | egypt
- March 2009 - January 2010  
Junior accountant Sanabel el salam for food industrial company | ksa

## Job Description :

Work at a lot of accounting systems (odoo, microsoft dinamix, microtec , onyx)

The ability to use Microsoft Word, PowerPoint, advanced Excel, power BI and other applications both in English and Arabic

Work at fixed assets accounting and its depreciation, petty cash, bank reconciliation, payable and receivable accounting, prepaid and accrual accounting , preparing financial statements and analyzing the company's financial performance

## Skills:

- Rapid absorption of information .
- Problem solving
- Team collaboration
- Attention to detail
- Effective communication
- Time management

## Languages:

- **Arabic:** Native
- **English:** Intermediate