

# يوسف أحمد بشير حسن

المملكة العربية السعودية ، المدينة المنورة | الجنسية سوداني | الجوال 966568568152 | البريد الإلكتروني gazy1984@gmail.com

## الأهداف المهنية

أسعى للانضمام إلى مؤسسة مهنية تمكني من توظيف خبرتي في المحاسبة المالية، إدارة المشاريع، وتحسين العمليات التشغيلية، كما أطمح للمساهمة الفعالة في تطوير الأداء المالي والإداري، وتطبيق أفضل الممارسات التقنية والإدارية وفقاً لمعايير الحوكمة الحديثة، وتعزيز مهاراتي القيادية في بيئة محفزة

## المؤهل العلمي

- دبلوم إدارة أعمال - جامعة السودان العالمية

## الدورات التدريبية

- شهادة المحاسبة - المعتمدة من المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني  
- دورة في مهارات الإدارة  
- دورة في فن المبيعات

## اللغات

- العربية (لغة الأم)  
- الإنجليزية: جيد جداً  
- الفرنسية: مبتدئ

## المهارات الأساسية

- إعداد التقارير المالية وتحليل البيانات المالية - الضبط الداخلي - إدارة الميزانيات - التدقيق - النفقات التشغيلية  
- إعداد تقارير وفق IFRS وتحسين الحملات - تطوير المواقع - تنسيق الحوكمة تحسين تجربة المستخدم - SEO - إدارة المحتوى  
- العمل الجماعي - إدارة الوقت - حل المشكلات - الأرشيف الإلكتروني  
- برامج المحاسبة : - الشامل - الشافي - Odoo - SMACC - Dafater - Qiod - Dftra  
- تنسيق المشاريع - تحليل الأداء التشغيلي

## الخبرات العملية

محاسب عام - مؤسسة آفاق المدينة لتقنية المعلومات

05/2025 - 07/2023

إعداد التقارير المالية وتحليل البيانات المالية، الضبط الداخلي، إدارة الميزانيات، التدقيق، النفقات التشغيلية، إعداد ورفع الإقرارات الضريبية

محاسب عام - شركة ولادة حلم للاستشارات الإدارية

05/2023 - 08/2015

إعداد التقارير المالية وتحليل البيانات المالية، الضبط الداخلي، إدارة الميزانيات، التدقيق، النفقات التشغيلية، إعداد ورفع الإقرارات الضريبية  
إدارة حسابات التواصل الاجتماعي - دعم التسويق - تحسين الأداء - الحوكمة للجهات غير الربحية - إنشاء وإدارة المواقع الإلكترونية.

إداري تنفيذي - مكتب أحمد باناجه

05/2015 - 09/2013

سكرتير مشروع أبراج الصفا ، منسق مشروع معمل الكهرباء الضغط العالي بجامعة الملك عبدالعزيز ، مسؤول مشتريات

أمين مستودع ومسؤول سكن - سعودي أوجيه

05/2010 - 02/2004

- إدارة مستودع الآلات والمعدات الثقيلة، الإشراف على فريق العمل والتأكد من انجاز مهامهم مثل استلام البضائع وفحصها، تخزينها بشكل صحيح، مراقبة حركتها، تحديث سجلات المخزون، وضمان دقتها، بالإضافة إلى الحفاظ على النظام والأمان وتنظيم المخزون والمواد داخل المستودع.

- مسؤول ثاني للكاباوند سكن العائلي الخاص بالأجانب وسكن الموظفين في المنطقة الغربية