

الهدف الوظيفي

محاسب وإداري موقع وسكرتير تنفيذي ذو خبرة تتجاوز ١٤ عامًا في المحاسبة، الإدارة، الموارد البشرية، الصيانة، والمبيعات. متمكن من إعداد الفواتير والمستخلصات، متابعة المشتريات، إدارة ملفات الموظفين، وإنجاز التقارير الإدارية. ملم بالعمل على أنظمة قوى، التأمينات الاجتماعية، مقيم، سماك ٦، وجاري التعلم على Odoo، مع خبرة في برامج Microsoft Office و Adobe Photoshop. أسعى للانضمام إلى مؤسسة مرموقة لتطوير مهاراتي وتقديم قيمة مضافة، مع التزام بالانضباط، جودة العمل، وتحقيق الأهداف.

المهارات الأساسية

- ١- إدارة الحسابات المالية وإعداد التقارير والفواتير.
 - ٢- إعداد المستخلصات الشهرية والجرد السنوي.
 - ٣- متابعة المشتريات والعهد وتصفيته.
 - ٤- مهارات السكرتارية: إعداد الخطابات، التقارير، تنظيم الجداول.
 - ٥- إجادة برامج (MS Office (Word, Excel, Access).
 - ٦- على دراية بأعمال الامن والسلامة.
 - ٧- استلام وتسليم الموقع ورفع الملاحظات.
- ٨- إدارة شؤون الموظفين والملفات الوظيفية وإعداد أوراق الإجازة والنهائي والاستقالة والتعيين.
 - ٩- صيانة الحاسوب والأجهزة المكتبية وتنزيل البرامج.
 - ١٠- معرفة بمنصات الموارد البشرية (قوى - التأمينات الاجتماعية - مقيم).
 - ١١- مهارات فوتوشوب للتصميم الأساسي.
 - ١٢- القدرة على تحمل ضغط العمل والعمل ضمن فريق أو بشكل مستقل.
 - ١٣- على دراية بأعمال الاشراف بالصيانة و النظافة وأعداد التقارير.
 - ١٤- متابعة الزيارات الشهرية لمقاولي الباطن والتواصل معهم.

الخبرات العملية

مجموعة الهنوف للصيانة والتشغيل - الرياض | محاسب وإداري موقع وسكرتير تنفيذي | ١٠/٢٠١٤ - حتى الآن :-

✓ مجمع إرادة والصحة النفسية - الرياض محاسب موقع وسكرتير تنفيذي وإداري | ٧/٢٠٢٥ - ٣/٢٠١٧

- ١- إعداد الفواتير والمستخلصات الشهرية لموقع المشروع ومتابعة تصفيته بالشركة.
- ٢- متابعة المشتريات والجوازات والإقامات.
- ٣- تسكين العمالة وفق العقود المعتمدة.
- ٤- إعداد مسيرات الرواتب الشهرية للموقع.
- ٥- إدارة الملفات الوظيفية وتسجيل بيانات العمالة الجديدة.
- ٦- عمل الجرد السنوي للموقع وإعداد تقارير الصيانة.
- ٧- إعداد عقود واستقالات الموظفين السعوديين.
- ٨- إعداد الطلبات الشهرية للمشتريات ومتابعة البلاغات.

✓ أمانة المدينة المنورة - المدينة المنورة | سكرتير تنفيذي وإداري | ١٠/٢٠١٤ - ٣/٢٠١٧

- ١- إعداد الخطابات والتقارير الشهرية وكروت الدوام.
- ٢- تنظيم الملفات والمراسلات الإدارية.
- ٣- الرد على المعاملات ومتابعة المستخلصات.

✓ مؤسسة الحسام للجوازات - المدينة المنورة | مسؤول مبيعات وصيانة | ٠١/٢٠١١ - ٠٩/٢٠١١

- ١- بيع وصيانة أجهزة الجوال والحاسب.
- ٢- خدمة العملاء والمتابعة الفنية.

✓ مؤسسة حاسبات الخيال - المدينة المنورة | فني صيانة ومبيعات | ٠١/٢٠١٠ - ٠١/٢٠١١

- ١- صيانة الأجهزة المكتبية وتنزيل الأنظمة.
- ٢- إدارة المشتريات والمبيعات.

✓ العمل بشركة الراجحي للبرمجيات بالمدينة المنورة IT

✓ مركز الشيطي - مصر | فني صيانة ومبيعات | ٠١/٢٠٠٧ - ٠٤/٢٠٠٧

✓ مركز مازن سوفت - مصر | فني صيانة ومبيعات | ٠١/٢٠٠٦ - ٠٤/٢٠٠٦

المؤهلات التعليمية

- أكاديمية الدلتا للعلوم - المنصورة - ٢٠٠٩ بكالوريوس نظم معلومات إدارية - شعبة محاسبة

الدورات التدريبية

- ١- رخصة قيادة الحاسب الآلي ICDL - المركز الأمريكي، دمياط.
- ٢- دورة Adobe Photoshop CS3 - أكاديمية الدلتا للعلوم.
- ٣- دورة إدارة الجودة الشاملة - أكاديمية عرب سيفتي.
- ٤- تطبيقات المحاسبة الإلكترونية المتقدمة على نظام سماك ٦ المحاسبي - شركة بحر العرب.
- ٥- دورة Microsoft Office Specialist - Access - أكاديمية الدلتا للعلوم.
- ٦- دورة إعداد محاسبين - مركز المستقبل الدولي، دمياط الجديدة.
- ٧- دورة OSHA - أكاديمية عرب سيفتي ومنظمة الصحة العالمية.
- ٨- جاري التدريب على برنامج Odoo ودورة Excel المتقدم وتحليل البيانات.

اللغات

الإنجليزية: جيد

العربية: لغة أم

المراجع والمستندات عند الطلب



Education
for Computer
Airs



وزارة التعليم العالي
معهد الدلتا العالي للحاسبات
المُنصَد
شئون الخريجين

شهادة
Certificate



(٤٥٢٠٢٤٤)

يشهد معهد الدلتا العالي للحاسبات بالمنصورة بأن الطالب : السيد علي شحاتة علي وحيش -

قد حصل على درجة

البكالوريوس في نظم المعلومات الإدارية

الفرقة "العربية" دور مايو عام (٢٠٠٩ م)

وكان مجموع الفرقة الرابعة ٢٠٠٠ / ٦٠١ درجة بنسبة (٦٠,١٠٪) التقدير العام (مقبول)
والمجموع التراكمي ٤١٠٠ / ٢٤١٦ درجة بنسبة (٥٨,٩٣٪) التقدير التراكمي (مقبول)
و تقدير المشروع (جيد جدا).

وقد اعتمد الأستاذ الدكتور وزير التعليم العالي والبحث العلمي نتيجة البكالوريوس بتاريخ ٢٠٠٩/٧/١٨ م
(وقد تم معادلة درجة البكالوريوس بدرجة البكالوريوس في التجارة)

(إدارة الأعمال - نظم المعلومات الإدارية) التي تمنحها الجامعات المصرية الخاضعة لقانون تنظيم
الجامعات رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ وذلك بالقرار رقم (١٤٣) بتاريخ ٢٠٠٧/٩/٢٧ م.

المنصورة في ٢٠٠٩/٧/٢٠ م.

هميد المعهد

الامين العام

شئون الخريجين

أ.د. نشأت الخميسي



مأمون
محرر
٢٠١٨/١

مكتبة

يشهد معهد الدلتا العالي للحاسبات بالمنصورة أن

الطالب/ السيد علي شحاتة علي وحيش-

قد حصل على درجة البكالوريوس في (نظم المعلومات الإدارية)

دور مايو ٢٠٠٩ الشعبة العربية.

و مجموع درجات الفرقة الرابعة (٦٠١) بنسبة مئوية (٦٠.١٠٪) بتقدير (مقبول)

والمجموع التراكمي للطالب (٢٤١٦) بنسبة مئوية (٥٨.٩٣٪) بتقدير (مقبول)

(وقد تم معادلة درجة البكالوريوس التي يمنحها المعهد بدرجة البكالوريوس في التجارة) (نظم المعلومات الإدارية)

التي تمنحها الجامعات المصرية الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات رقم (٤٩) لسنة ١٩٧٢ وذلك بالقرار رقم (٣١١) بتاريخ ٢٠١٦/١٢/٥ م.

الفرقة الثانية ٢٠٠٦ / ٢٠٠٧		الفرقة الأولى ٢٠٠٥ / ٢٠٠٦	
التقدير	المادة	التقدير	المادة
مقبول	قواعد البيانات (١)	مقبول	مقدمة في الحاسبات
جيد جدا	البرمجة الهيكلية المتقدمة	جيد	مقدمة نظم تشغيل
مقبول	محاسبه شركات	مقبول	مبادئ اقتصاد
جيد جدا	إدارة إنتاج	مقبول	الرياضيات والتأمين
مقبول	قانون تجاري	مقبول	مبادئ التنظيم والإدارة
مقبول	نظم المعلومات الإدارية	مقبول	إدارة عامة
مقبول	تطبيقات الإنترنت والوسائط المتعددة	مقبول	أساسيات في البرمجة الهيكلية
مقبول	تسويق	مقبول	حزم التطبيقات المكتبية
مقبول	رياضيات التمويل	مقبول	مبادئ المحاسبة
مقبول	إحصاء	مقبول	مبادئ السلوك التنظيمي
جيد جدا	دراسات اقتصادية باللغة الإنجليزية	مقبول	مراسلات ومصطلحات إنجليزية
مقبول	التقدير	مقبول	التقدير
الفرقة الرابعة ٢٠٠٨ / ٢٠٠٩		الفرقة الثالثة ٢٠٠٧ / ٢٠٠٨	
مقبول	نظم دعم القرار	مقبول	قواعد بيانات (٢)
جيد	شبكات وأمن المعلومات	مقبول	الإحصاء وبحوث العمليات
مقبول	إدارة أفراد	مقبول	محاسبة الضرائب
جيد جدا	محاسبة إدارية	جيد جدا	تحليل و تصميم نظم المعلومات
مقبول	تطبيقات الحاسب في إعداد التقارير	مقبول	التسويق والتجارة الإلكترونية
مقبول	نظم معلومات محاسبية	مقبول	إدارة المشتريات والمخزون
مقبول	إدارة المؤسسات المالية والتمويل	مقبول	الاقتصاد الكلي
مقبول	دراسة الجدوى	مقبول	محاسبة تكاليف
جيد	دراسات محاسبية باللغة الإنجليزية	مقبول	دراسات إدارية بلغة إنجليزية
جيد جدا	المشروع	مقبول	التقدير
مقبول	التقدير	مقبول	التقدير

وقد اعتمد الأستاذ الدكتور وزير التعليم العالي والبحث العلمي نتيجة البكالوريوس بتاريخ ٢٠٠٩/٧/١٨.

شئون الخريجين

أمين المعهد

عميد المعهد

أ.د/ حامد محمد نور

110

قرار
رئيس المجلس الأعلى للجامعات
رقم (١٤٣) بتاريخ ٩/٧/٢٠٠٧

- وزير التعليم العالي والدولة للبحث العلمي ورئيس المجلس الأعلى للجامعات
- بعد الاطلاع على القانون رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ في شأن تنظيم الجامعات والفوانين المعدلة له ،
- وعلى قرار رئيس الجمهورية رقم ٨٠٩ لسنة ١٩٧٥ بإصدار اللائحة التنفيذية لقانون تنظيم الجامعات والقرارات المعدلة له ،
- وعلى قرار المجلس الأعلى للجامعات بجلسته بتاريخ ١٠٠٩/٩/١٩٩٨ بشأن تفويض رئيس المجلس الأعلى للجامعات في اعتماد توصيات لجنة المعدلات ،
- وعلى قرار رئيس المجلس الأعلى للجامعات رقم (٢٨٢) بتاريخ ٢٨/٤/٢٠٠٥ بمعادلة الدرجة ،
- وعلى توصية لجنة المعدلات بجلستها رقم (٣٢٢ ، ٣٢٥) بتاريخ ٢٦/٧/٢٠٠٧ ، ٦/٩/٢٠٠٧ .

" قرر "

(المادة الأولى)

تجديد معادلة درجة البكالوريوس التي يمنحها معهد الدلتا العالي للحاسبات بالمنصورة - ج.م.ع. - (شعبة نظم المعلومات الإدارية) - وذلك للطلاب الذين درسوا طبقا لبرنامج الدراسة السالفة في الخطة الدراسية الموحدة لشعبة نظم المعلومات الإدارية والتي تم تطبيقها اعتبارا من العام الجامعي ٢٠٠١/٢٠٠٢ - بدرجة البكالوريوس في التجارة (إدارة أعمال " نظم معلومات إدارية ") التي تمنحها الجامعات المصرية الخاضعة لقانون تنظيم الجامعات رقم ٤٩ لسنة ١٩٧٢ ولائحته التنفيذية من كليات التجارة ، بشرط استيفاء متطلبات القبول بهذه الكليات .

(المادة الثانية)

يعمل بهذا القرار حتى ٢٦/٤/٢٠١١ ، ويلغى كل ما يخالف ذلك من قرارات

وزير التعليم العالي
والدولة للبحث العلمي
ورئيس المجلس الأعلى للجامعات

(أ.د هاني محفوظ شلال)

مركز التدريب والتأهيل
التكنولوجي

Center
for Training and
Rehabilitation
Technology



الحزب الوطني الديمقراطي
بمحافظة دمياط

National
Democratic party
in the province
of Damietta

We Certify That Mr. / Miss

El Sayed Ali Shehata Wheash

Has Successfully Completed
I.C.D.L

For total (70) Credit Hours, During the Year { 2009 } Whic are

www.NDPdomiat.com

- Microsoft Office Word
- Microsoft Office Excel
- Microsoft Office Access
- Microsoft Office PowerPoint
- Microsoft Windows
- Internet Applications
- Information Technology

Genral Grade :

95%

And The Staff Of The Center Wish His / Here Lot Of Success

General Manger

Salah Eldeen Ghonain



Director of the Center

eng - Mahmoud
Eng. Mahmoud Shalhan

Trainer

MS - EKRA
Fekry Anwar

العنوان : مدينة دمياط - ش. كورنيش النيل - مبنى حزب الوطن الديمقراطي - محور تيران - دمياط - الجمهورية العربية السورية

الرقم الإلكتروني : www . NDPdomiat . com البريد الإلكتروني : NDPdomiat @ live . com هاتفون : 057/ 2220606 - 057/ 2220909




Adobe Systems Incorporated

acknowledges that

EL-Sayed Ali Shehata

is an Adobe Certified Associate in
Visual Communication Photoshop CS3

presented on
June 3, 2009



Shantanu Narayen
President and Chief Executive Officer

AhqE-w3By 
verify.certipoint.com



CERTIFIED
ASSOCIATE



Adobe and Certiport would like to congratulate you on becoming an Adobe Certified Associate! You have joined an elite community of motivated achievers who share a mark of distinction. The Adobe Certified Associate certification identifies you as an individual with extensive expertise in digital communications.

Adobe certification is an industry standard of excellence, and it's the absolute best way to communicate your proficiency in leading products from Adobe. Sharing the news of your accomplishment with employers, colleagues, and classmates helps them see that you have something exceptional to offer in digital communications technology.

The Adobe Certified Associate distinguishes you with a global credential that can be shared through your digital transcript. This powerful tool allows you to e-mail your certification worldwide, proving that you have the technology communication expertise that leading companies require. This digital certification will allow you to stand out from others. Log on to the My Certiport page at www.certiport.com to access your digital transcript, along with other powerful tools to assist you in leveraging your certification to its full potential.

We hope that your achievement of this Adobe Certified Associate certification will inspire you to continue expanding your skills and adding to your resume. Adobe Certified Associate certifications include:

- Web Communication using Adobe® Dreamweaver®
- Rich Media Communication using Adobe® Flash®
- Visual Communication using Adobe® Photoshop®

For a complete listing of Adobe Certified Associate certifications, training center locations, and program details, please visit www.certiport.com/adobe.

Again, congratulations on your achievement! We wish you success in all your professional and academic endeavors.

Best regards,

The Adobe Certified Associate team





Microsoft® Office Specialist

OFFICIAL CERTIFICATION

Issued on: January 29, 2009

ELsaid Ali Shata

is officially certified as a Microsoft Office Specialist, having demonstrated proficiency in

Microsoft Office Access 2003

A handwritten signature in black ink, reading "Steven Sinofsky".

STEVEN SINOFSKY
Senior Vice President, Microsoft Office

A handwritten signature in black ink, reading "Lutz Z10B".

LUTZ Z10B
General Manager, Microsoft Learning

Microsoft



نقابة التجاريين

مركز المستقبل الدولي (IFC)

إعداد محاسبين - لغات - كمبيوتر

تنمية بشرية - إدارة أعمال

يشهد مركز المستقبل الدولي ونقابة التجاريين بأن السيد / السيد علي شحاته وحيش قد اجتاز دورة المحاسب المالي المحترف التي نظمتها المركز بالتعاون مع نقابة التجاريين من الفترة 12/2/2010 إلى 8/5/2010 بنجاح وبالتالي فقد أصبحت له القدره المهنيه على إمساك الدفاتر المحاسبية (دفتر اليوميه - دفتر الأستاذ - دفتر المصروفات التحليليه) على عمل قيود اليوميه ودفتر الأستاذ والموازنه والحسابات الختامية والجرد وقائمة المركز المالي..

والتعامل مع برامج المحاسبه العربيه (المحاسب - الشافى - المتمم - دلتا)

والتعامل مع برامج المحاسبه الإنجليزيه (Peach Tree Tally - Quick books - Excel)

وحررت هذه الشهاده على طلبه بتاريخ



نقيب التجاريين

محاسب / عوض جبر خليل

IFC

مدير المركز I.F.C
إعداد محاسبين - تنمية بشرية
محاسب / محمد القايض

u-ettal



Arab Safety™

Occupational Safety & Health Training

This is to certify that

Elsayed Ali Shehata Wahish

*Has successfully completed all assignments and final exam requirements for following
Arab Safety Academy Occupational Safety & Health Course Free Online Courses*

**Total Quality Management
(TQM)**



Eng. Ayman Elgendy

Eng. Ayman Elgendy

Director, Instructor

Arab Safety Academy Safety and Health Training



30089	10/3/2022	10
Student#	Issue Date	Hours





OSHAcademy™

Occupational Safety & Health Training

This is to certify that

Elsayed Ali Shehata Wahish

*Has successfully completed all assignments and final exam requirements for the following
OSHAcademy Occupational Safety & Health Course:*

Essentials of Occupational Safety and Health

Topics covered in this training include: Hazard Communications, Forms of Hazardous Chemicals, Flammable and Combustible Liquids, Fire or Explosion Hazards, Ventilation, Personal Protective Equipment (PPE), Walking and Working Surfaces, Good Housekeeping, Preventing Workplace Violence, and Safety and Health Programs.

Steven J. Geigle, MA, CET, CSHM-E
Director, Instructor
OSHAcademy Safety and Health Training

This training complies with OSHA standards and conforms with ANSI Z490.1 and ISO 45001 guidelines for Safety, Health, and Environmental (SHE) Training. OSHAcademy training is widely recognized by government agencies, colleges, technical schools, and businesses. OSHAcademy training also qualifies for Continuance of Certification (COC) points toward professional recertification.



838595	06.21.2022	4
Student #	Issue Date	Hours

Printed original certificates must include the OSHAcademy hologram or embossed OSHAcademy seal. All certificates include a unique QR Code and can be validated through the OSHAcademy website. www.oshatrain.org/verify

OSHAcademy is a division of Geigle Safety Group, Inc.
15220 NW Greenbrier Pkwy, Ste 230
Beaverton, OR, USA, 97006
+1.971.217.8721
www.oshatrain.org



الرئيسية (www.oshatrain.org/index.html)

التدريب (www.oshatrain.org/pages/menu/training.html)

حلول الأعمال (www.oshatrain.org/pages/menu/business_solutions.html)

خدمات الطلاب (www.oshatrain.org/pages/menu/student_services.html)

موارد (www.oshatrain.org/pages/menu/resources.html)

متجر (www.oshatrain.org/pages/menu/store.html)

معلوماتنا (www.oshatrain.org/pages/menu/about_us.html)

التحقق من شهادة الدورة

<http://www.oshatrain.org/pages/validate-certificates.html> ملف

نتائج التحقق من الدورة

رقم الطالب: 838595
الاسم على شهادة وحيد: أسم الطالب
تاريخ الإصدار: 06.21.2022
رقم الدورة: 601

حالة الشهادة:

صالح

[validate_course_ill.php](http://www.oshatrain.org/pages/validate_course_ill.php) للتحقق من شهادة دورة أخرى

نتائج الطباعة

مناخ

15220 NW Greenbrier Parkway
Suite 230
بيفورتون ، أو 97006 لولايات المتحدة الأمريكية

اتصل بنا

+1 (971) 217-8721
Instructor@oshatrain.org
(mailto:instructor@oshatrain.org?subject=OSHAcademy)

ساعات العمل

الوقت: التوقيت الصيفي

من حتى 4:30 م 8:00 أيام الأسبوع
مغلق: عطلة نهاية الأسبوع
مغلق: يوم الاجازة

حقوق التأليف

Geigle Safety Group, Inc. حقوق النشر © 2000-2022
جميع الحقوق محفوظة. كخطر حقوق النشر الفيدرالية الاحتياض غير المصرح به بأي وسيلة دون إذن. يمكن لتطلبات إعادة إنتاج المواد الدراسية الشخصية.

الصور والصور المرخصة على موقع الويب، هذا هي ملكية محمية OSHAcademy 123 RF Limited بملف حقوق الطبع والنشر لـ أو المساهمين أو الشركاء ThinkStock أو Shutterstock أو المرخصين لهم ولم استخدامها بدون موافقة ترخيص ذي الصلة. لا يجوز نسخ هذه الصور أو الصور أو نقلها دون إذن من صاحب الترخيص المعني.

أختام الموقع

**BBB Rating: A-**
No. of 6/21/2022
Click for Profile
(<https://www.bbb.org/us/or/beaverton/profile/safety-consultants/geigle-safety-group-inc-1296-22518562/#sealclick>)

تصل

هذه المادة مخصصة لأغراض التدريب فقط لإعلام القارئ بالعمل ممارسات السلامة والصحة المهنية ومطلوبات الامتثال العامة وليست بديلاً عن أختام قانون الصحة والسلامة المهنية لعام 1970 أو أي وكالة تنظيمية حكومية.

السلامة والصحة المهنية هي قسم من OSHAcademy الكتابة وهي غير مرتبطة أو تابعة ، Geigle Safety Group, Inc. أو إدارة السلامة والصحة المهنية - (DOL) لوزارة العمل الأمريكية (OSHA).



شهادة

حضور دورة

تشهد شركة بحر العرب لأنظمة المعلومات بأن

السيد على وحيش

حضر البرنامج التدريبي بعنوان

تطبيقات المحاسبة الإلكترونية المتقدمة على نظام سماك المحاسبي

للمحاسبين وطلبة وخريجي المحاسبة بمعدل ١٠ ساعات بتاريخ (٢٩/٠٢/١٤٤٣ هـ) الموافق

(٠٦/١٠/٢٠٢١ م) والذي نظمته إدارة التدريب بالشركة في إطار تطوير وتنمية مهارات

المحاسب



هيثم بن محمد السجيباني
الرئيس التنفيذي

أحمد مصطفى
مدير التدريب





623669 / س / 20

الرقم

(9 Aug 2022 م)

التاريخ

المرفقات: (بدون)
الموضوع: إشعار تسجيل بالهيئة

خطاب تعريف Introduction Letter

To Whom it May Concern

اللى من يهيمه الامر

Saudi Council of Engineers hereby certifies that

بهذا تشهد الهيئة السعودية للمهندسين بان

ELSAYED ALI SHEHATA WAHISH

السيد علي شحاته واهيش

has been registered with SCE as follows :

تم تسجيله في الهيئة وفقا للبيانات التالية :

Identity No. : 2378784066

رقم الهوية / الإقامة : 2378784066

Membership ID : 500213

رقم العضوية : 500213

Classification: Specialist

التصنيف : أخصائي

Specialization :

التخصص الرئيسي :

Membership Start Date : 10/25/2019

تاريخ بداية العضوية : 10/25/2019

Validity : 10/25/2023

صلاحية التسجيل حتى : 10/25/2023

This letter is issued upon his request without
any liabilities towards the Council.

وقد اعطي هذا الخطاب بناء على طلبه وبدون ائني مسؤولية
تجاه الهيئة.

Best regards,

وتقبلوا خالص تحياتنا .

الامين العام



المكلف / م. عبدالناصر بن سيف
العبداللطيف

٢٠١٤/١١/١٦

جمهورية مصر العربية
وزارة القوى العاملة والهجرة
مديرية القوى العاملة والهجرة
محافظة حسان

شهادة قياس مستوى المهارة

أحمد إبراهيم خليل
٢٠١٤
٢٠١٤

اسم العامل / السيد أحمد حشاشه عمر حبيب
النوع ذكر زمر

تاريخ ومحل الميلاد / ١٩٨٩/١١/٢١ - دمنهور

المهنة / صيانة لسيارات الأتوبيس (مفتي الإتصال)

جهة الاختبار / معهد الدرسى البعثى فى صحتى TBT بسوها

تاريخ الاختبار / ٢٠١٤/١٩/٢٠

مستوى مهارة العامل (محدود المهارة - ماهر)

تحريرا فى / ٢٠١٤/٩/١٠

مدير المديرية
ختم الدولة

مادة
مقر ارباب العمالة

جمهورية مصر العربية
 السيد علي شحاته وحوش
 RESIDENT IDENTITY
 ELSAYED AU SHEHATA WAHISH
 الرقم ٤٢٧٧٧٨٤٠٦٦
 مكان الاصدار الخدمات الالكترونية
 التاريخ ١٩٨٩/٠١/٢١
 التينة قتي هانسة الصالح
 الجنسية مصر
 صاحب العمل شركة الهولاء للتجارة

٣٣٥٥٠
مجمع الامن بالإسكندرية



النقلة الفرعية : **مستوى**
 السيد علي وحوش
 رقم العضوية : ١٠/٤٣٦١/٠٩
 مسلسل الكمبيوتر : ١٠٩٢٥٥٠
 تاريخ التقييد : ٢٠١٠/٠٢/٢٨
 شعبية التقييد : تنظيم واداره
 ج العمل : بستون عمل



جمهورية مصر العربية
 وزارة القوى العاملة والهجرة
 مديرية القوى العاملة والهجرة
 محافظة
ترخيص مزاوله حرفة
 رقم :
 الاسم / السيد علي شحاته وحوش
 تاريخ ومحل الميلاد :
 الحرفة :
 مستوى المهارة :
 محل الإقامة :

٤٥



جمهورية مصر العربية
 وزارة القوى العاملة والهجرة
 مديرية القوى العاملة والهجرة
 محافظة
ترخيص مزاوله حرفة
 رقم :
 الاسم / السيد علي شحاته وحوش
 تاريخ ومحل الميلاد :
 الحرفة :
 مستوى المهارة :
 محل الإقامة :

٢٥٩٢٤٣





CERTIFICATE OF EXPERIENCE

شهادة خبرة

NAME: ELSayed ALI SHEHATA WAHISH

الاسم: السيد علي شحاتة وحيش

NATIONALITY: Egypt

الجنسية: مصر

IQAMA NO: 2378784066

رقم الإقامة: ٢٣٧٨٧٨٤٠٦٦

JOB TITLE: Administrative Officer and Site Accountant

الوظيفة: موظف اداري و محاسب موقع

Date of Joining the Co. :15/3/2017

تاريخ الانحاق: ٢٠١٧/٣/١٥ م

End of date :7/7/2025

تاريخ النهاية: ٢٠٢٥/٧/٧ م

The aforementioned individual is an employee of Al-Hanouf Contracting Company, which is responsible for the maintenance and operation of the complex. The aforementioned individual was of good conduct and perseverance at work, and was distinguished by his dedication to performing his work and completing it in record time. This certificate was issued to him upon his request, without any responsibility on the part of the Mental Health Administration and Health Complex. This certificate was This certificate has been issued

المذكور أحد مشغلي شركة الهنوف للمقاولات الفاعمة بعملية الصيانة والتشغيل للمجمع وان المذكور كان حسن السلوك والمثابرة في العمل ويتميز بالتفاني في أداء عمله وانجازه بالوقت القياسي وقد أعطيت له هذه الشهادة بناء على طلبه دون أدنى مسئولية على مجمع إدارة والصحة النفسية.

upon his request. To be submit: 07/07/2025.

حررت له هذه الشهادة بناءاً على طلبه بتاريخ ٠٧ / ٠٧ / ٢٠٢٥

والله ولي التوفيق ،،،،

مساعد المدير التنفيذي للتشغيل

لمجمع إرادة والصحة النفسية

7 7
2025
م. أمين بن علي الشهري
مجمع الرياض النفسي الثالث
التشغيل
مجمع إرادة والصحة النفسية بالرياض