



حسن طه حسن محمد
نجران، المملكة العربية السعودية

+966 536321850

hassantaha87.hh@gmail.COM

مهندس معدات ثقيلة بخبرة 3 سنوات في تشغيل وصيانة المعدات ضمن مشاريع البناء والبنية التحتية
متمكن في إدارة الاعمال وتحسين الأداء التشغيلي وضمان تطبيق معايير السلامة والجودة
امتلك مهارات قوية في التحليل الفني والعمل الجماعي لتحقيق اعلي كفاءة للمعدات .

الخبرات العملية:

شركة إعمار الدولية التجارية - مهندس مراقب معدات ثقيله
2024 - الان

- متابعة حركة وتشغيل وصيانة المعدات الثقيلة في موقع المشروع وضمان جاهزيتها للعمل
- تنسيق جداول العمل اليومية بين السائقين والمشغلين بما يضمن الاستخدام الأمثل للمعدات
- فحص المعدات بشكل دوري وتسجيل الملاحظات الفنية ورفع تقارير الأعطال إلى قسم الصيانة
- مراقبة استهلاك الوقود والزيوت والتأكد من الالتزام بمعايير التشغيل الاقتصادي
- تطبيق إجراءات السلامة المهنية والتأكد من التزام العاملين بإرشادات التشغيل الآم
- إعداد التقارير اليومية والأسبوعية حول حالة المعدات والإنتاجية
- المساهمة في تخطيط احتياجات المشروع من المعدات والملحقات المساندة
- التواصل مع الموردين وشركات الصيانة لمتابعة أعمال الإصلاح والتوريد
- متابعة اشتراطات المرور و وزارة النقل من التفاوض وبطاقة السائق و وثيقة النقل
- متابعة اشتراطات الحواجز والسلامة
- إدارة مشتريات قطع الغيار والتواصل مع الوكلاء والمناذير

شركة أحمد صالح العمري للزراعة مهندس صيانه

أبريل 2023 - أبريل 2024

- الإشراف على أعمال الصيانة الدورية والوقائية للمعدات والآلات الزراعية لضمان جاهزيتها وكفاءتها.
- تشخيص الأعطال الميكانيكية والهيدروليكية والكهربائية باستخدام أدوات الفحص الحديثة.
- اعداد وتنفيذ خطط الصيانة الوقائية لتقليل الأعطال المفاجئة ورفع عمر المعدات التشغيليه
- إدارة فرق الفنيين وتوزيع المهام ومتابعة تنفيذ أعمال الإصلاح وفقاً لمعايير الجودة.
- مراقبة أداء المعدات الزراعية الميدانية وتقديم تقارير فنية دورية للإدارة.
- تحديد احتياجات الورشة من قطع الغيار والمواد الاستهلاكية ومتابعة عمليات الشراء والتوريد.
- تطبيق معايير السلامة والصحة المهنية أثناء عمليات الصيانة والتشغيل.

بنك الخرطوم - موظف مركز اتصال يناير

2022 - يناير 2023

- تقديم الدعم الفني وخدمة العملاء عبر الهاتف والبريد الإلكتروني والرددشة
- معالجة استفسارات العملاء بسرعة واحترافيه
- تحقيق مؤشرات الأداء المحددة وضمان جودة الخدمة ورضا العملاء

وكالة شيري للسفر-مساعد اداري

2018 - 2022

- الرد على المكالمات وتنظيم التقارير والمراسلات الإدارية • المساعدة في إعداد التقارير الدورية وتنظيم العمليات المكتبية
- إدارة المشتريات واللوازم المكتبية ودعم سير العمل الإداري بفعالية

التعليم:

بكالوريوس هندسة زراعية

جامعة الخرطوم - 2012 - 2017

العضويات المهنية:

عضو في الهيئة السعودية للمهندسين

المهارات:

القيادة
حل المشكلات والتحليل المنطقي العمل الجماعي التواصل مع
العملاء التفاوض
المعرفة بالخدمة والدعم الفني
مهارات الحاسب الآلي أنظمة (MS OFFICE)

