

Riyadh

0582075584

1398/01/20

aqeel059377@gmail.com

EDUCATION

المؤهلات العلمية

- Bachelor's Degree
- King Khalid University, Abha
- Date: 1421/03/1421
- Major: Accounting

- البكالوريوس .
- جامعة الملك خالد أبها .
- تاريخه : ١٤٢١/٠٣/١٤٢١ .
- التخصص : المحاسبة

Experiences

الخبرات

- Worked at Sleep High as an accountant from November 1, 2003 to May 30, 2005.
- Worked at Al-Ulayan as an accountant from June 1, 2005 to May 24, 2006.
- Worked at the National Guard as an accountant from June 30, 2006 to August 14, 2021.
- Worked at Al-Shahbaa Limited as an accountant from August 14, 2021 to August 14, 2024.

- العمل سليلب هاي بوظيفة محاسب الفترة من ٠١/١١/٢٠٠٣ الى ٣٠/٠٥/٢٠٠٥ .
- العمل في العليان بوظيفة محاسب الفترة من : ٠١/٠٦/٢٠٠٥ الى ٢٤/٠٥/٢٠٠٦ .
- العمل في الحرس الوطني بوظيفة محاسب الفترة من ٣٠/٠٦/٢٠٠٦ الى ١٤/٠٨/٢٠٢١ .
- العمل في الشهباء المحدودة بوظيفة محاسب الفترة من : ١٤/٠٨/٢٠٢٤ الى ١٤/٠٨/٢٠٢١ .

Courses

الدورات

- Computer skills (data entry and word processing) for 6 months.
- Course in Internal Control and Auditing in Public Sector.
- Course in Accounting (for the professional certification exam).
- Course in Auditing (for the professional certification exam).
- Course titled "Internal Auditor."
- Accounting Courses 1 & 2.
- Course in Leadership and Management.
- Excel Spreadsheet Program.

- حاسب آلي (ادخال البيانات ومعالجة النصوص) لمدة ٦ أشهر .
- دورة في الرقابة والمراجعة الداخلية في الحكومية العامة .
- دورة في المحاسبة (للاعداد اختبار الزمالة) .
- دورة في المراجعة (للاعداد اختبار الزمالة) .
- دورة بعنوان (المراجع الداخلي) .
- دورة في المحاسبة رقم ١ + ٢ .
- دورة في القيادة والإدارة .
- برنامج جدول البيانات Excel .

Skills

المهارات

- Accuracy, integrity, honesty, and strategic thinking skills.
- Risk management skills, proficiency in handling risks, and leadership skills.
- Proficiency in accounting software, analytical skills, effective communication skills, and problem-solving skills.
- The ability to work effectively as part of a team, set goals and align them with organizational objectives, develop operational plans, and demonstrate organizational, planning, follow-up, and guidance skills, including a strong understanding of work development and continuous improvement.
- Organization and the ability to manage employee data in a way that helps achieve payroll disbursement.
- Strong understanding of accounting fundamentals and best practices related to employee benefits and proficiency in Microsoft Office programs.

- الدقة والإخلاص والأمانة ومهارات التفكير الاستراتيجي .
- القدرة على إدارة المخاطر والبراعة في التعامل معها ومهارات القيادة .
- القدرة على التعامل مع برمجيات المحاسبة ومهارات التحليل ومهارات التواصل الفعال ومهارة حل المشكلات .
- القدرة على العمل مع الآخرين كفريق وتحديد الاهداف وربطها بأهداف المنظمة ومهارات اعداد الخطة التشغيلية ومهارات التنظيم والتخطيط والمتابعة التوجيه مفهوم تطوير العمل والتحسين المستمر .
- التنظيم والقدرة على إدارة بيانات الموظفين بما يساعد على تحقيق صرف الرواتب .
- فهم قوي لأساسيات المحاسبة وأفضل الممارسات المتعلقة بمستحقات الموظفين واجادة التعامل مع برامج مايكروسوفت وأفيس .