

نبذة مختصرة

إداري مشاريع نظافة ذو خبرة واسعة في إدارة وتنفيذ مشاريع النظافة الكبرى، تحديدًا في مكة المكرمة والمشاعر المقدسة والطائف. أمتلك سجلًا حافلًا بالإشراف الفعال على العمليات التشغيلية وضمان جودة الخدمات، بالإضافة إلى القدرة على التنسيق والتواصل الفعال مع مختلف الجهات المعنية. حاصل على بكالوريوس في العلوم والتربية مع اهتمام بالتطوير المهني المستمر.

أهم المهارات

- إدارة المشاريع: التخطيط، التنظيم، التنفيذ، المتابعة، والتقييم.
- إدارة فرق العمل: التوجيه، التحفيز، التدريب، وتقييم الأداء.
- التواصل الفعال: القدرة على التواصل بوضوح وفعالية مع مختلف الأطراف.
- حل المشكلات: تحديد المشكلات وتحليلها واقتراح حلول فعالة.
- التنسيق والمتابعة: القدرة على التنسيق بين الأقسام المختلفة ومتابعة سير العمل.
- الالتزام بالمعايير والجودة: الحرص على تطبيق معايير الجودة والسلامة.
- المهارات التقنية: إجادة استخدام تطبيقات Microsoft Office Suite (Word, Excel, PowerPoint)

الخبرات السابقة

اداري بشركة اليمامة للأعمال التجارية والمقاولات بمشروع تشغيل وصيانة ميناء الملك عبدالعزيز بالدمام (مارس ٢٠٢٥ حتى الان)

إداري مشاريع نظافة مدينة الطائف

(ديسمبر ٢٠٢٣ إلى فبراير ٢٠٢٥)

المسؤوليات:-

- إدارة وتنسيق العمليات اليومية لخمسة مشاريع نظافة في مدينة الطائف.
- الإشراف على فرق العمل وتوجيههم لضمان تحقيق أهداف المشاريع.
- متابعة وتقييم أداء المشاريع والعمل على تحسين الكفاءة والجودة.
- التواصل والتنسيق مع الجهات الحكومية والعملاء لضمان رضاهم.
- حل المشكلات الطارئة واتخاذ القرارات المناسبة لضمان سير العمل.

إداري مشروع نظافة العقد الثالث بمكة المكرمة والمشاعر المقدسة

(يوليو ٢٠٢١ إلى ديسمبر ٢٠٢٣)

المسؤوليات:-

- إدارة العمليات التشغيلية لمشروع نظافة ضمن نطاق العقد الثالث في مكة المكرمة والمشاعر المقدسة.
- التخطيط والتنظيم للموارد البشرية والمعدات لضمان تنفيذ فعال للخدمات.
- مراقبة جودة النظافة والالتزام بالمعايير والمواصفات المطلوبة.
- التنسيق مع الجهات الرقابية والإدارية في أمانة العاصمة المقدسة

محمد مهران علي مهران

التواصل

العنوان:

الدمام - المملكة العربية السعودية

الجوال:

+966 580671075

البريد الإلكتروني:

mohamedmahrn030319@gmail.com

اللغات

العربية - اللغة الأم
الإنجليزية جيد جدا (كتابة - قراءه - محادثة)

الجنسية

مصري

المعلومات الشخصية

العمر : ٣٤

الأقامة : سارية وقابلة للنقل

الخبرات السابقة

إداري مشروع نظافة العقد الرابع بمكة المكرمة والمشاعر المقدسة
(فبراير ٢٠١٩ إلى يوليو ٢٠٢١)

المسؤوليات:-

- المساهمة في إدارة وتنفيذ أعمال النظافة ضمن مشروع العقد الرابع في مكة المكرمة والمشاعر المقدسة.
- المشاركة في تخطيط وتنظيم الأعمال الموسمية الخاصة بالحج والعمرة.
- ضمان تطبيق إجراءات السلامة والصحة المهنية في مواقع العمل.
- الحصول على شهادة شكر وتقدير من أمانة العاصمة المقدسة تقديرًا للجهود المبذولة.

المؤهلات العلمية

- بكالوريوس في العلوم والتربية، قسم الرياضيات جامعة سوهاج
- الشهادة الدولية لقيادة الحاسب الآلي : IC3 مارس ٢٠٢٠
- شهادة حضور دورة تطويرية الكترونية بعنوان "الاعتماد المهني" - المؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني، مركز تنمية الابداع للتدريب
- شهادة حضور ورشة عمل "تخطيط الموارد البشرية في المنشآت" - منصة نماء المنورة
- شهادة حضور ورشة عمل "أفضل الممارسات للقوة المهنية" - منصة نماء المنورة