

## الملف الشخصي

تدريب شامل في Odoo ضمن مجالات المشتريات والمخازن. خلال هذا التدريب، اكتسبت معرفة قوية في كيفية استخدام النظام لإدارة عمليات المخزون بشكل فعال، وإنشاء وتحديث أوامر الشراء، وتنظيم مسارات العمل الخاصة بالتوريد والتسليم. كما قمت بتعلم إعداد وحدات القياس، وتصنيف المنتجات، وتنفيذ عمليات استلام البضائع والتحقق من جودتها، بالإضافة إلى تحسين تدفق العمل بين الموردين والمخازن لضمان الكفاءة التشغيلية. أبحث عن فرصة لتطبيق هذه المهارات في بيئة عمل تساعدني على تحقيق النجاح والنمو المهني

## الخبرة المهنية

يناير 2024 - حتى الآن

مشرف فرع - قطوف وحلا

- إدارة العمليات اليومية: متابعة سير العمل داخل الفرع لضمان تنفيذ العمليات بسلاسة، بما في ذلك المبيعات، المخزون، والتعامل مع العملاء.
- الإشراف على فريق العمل: توجيه وتدريب الموظفين داخل الفرع، وضمان تحقيق أهداف الأداء والتزام الفريق بالسياسات والإجراءات.
- مراقبة المخزون: متابعة مستويات المخزون بشكل دوري لضمان توافر المنتجات وتحديث البيانات بشكل دقيق.
- التعامل مع العملاء: تقديم خدمة عملاء متميزة، حل المشكلات وتلبية احتياجات العملاء لضمان رضاهم.

فبراير 2021 - ديسمبر 2022

حسن علام - مهام المستخدم النهائي في SAP

- ادخال وتحديث البيانات داخل الوحدات المختلفة مثل المشتريات، المخازن، المبيعات أو الحسابات. -
- إنشاء ومعالجة أوامر الشراء / أوامر البيع / سندات المخزون حسب الوحدة المستخدمة. متابعة وتنفيذ العمليات اليومية على النظام
- التأكد من تسجيلها بدقة. استخراج التقارير الأساسية وتحليل البيانات المطلوبة للإدارة.

مارس 2020 - يناير 2021

مجموعه العربي - مسؤول مشتريات

- إعداد وتنفيذ أوامر الشراء.
- التفاوض مع الموردين للحصول على أفضل الأسعار والشروط.

## التعليم

سنة التخرج 2015

المعهد العالي للدراسات المتطورة - تخصص قسم حاسب الالى

## الدورات التدريبية

Odoo  
تدريب على وحدتي المخازن والمشتريات  
• تطبيقات عملية على إعداد المخزون ومسارات عمل المشتريات

SAP  
مهام المستخدم النهائي في SAP  
Microsoft Office Suite  
Word - Excel - PowerPoint

## اللغات

- اللغة العربية اللغة الأم
- اللغة الإنجليزية متوسط (B2)