

# احمد عون عبدالله العرياني



## الهدف الوظيفي

الانضمام إلى بيئة عمل احترافية تمكيني من تطوير مهاراتي العملية والعلمية واكتساب خبرات جديدة وأن أكون عضواً فاعلاً ، من أجل تحقيق النجاح والتطور لبدي المعطاء والمساهمة في تطوير جهة العمل التي سأعمل لها .

## المؤهلات التعليمية

- \* المؤهل : دبلوم
- \* التخصص : إدارة مكتبية
- \* اسم الكلية : الكلية التقنية-جده

## الخبرات العملية

- \* شركة طيبة للمقاولات والصيانة (مراقب عام - مشرف صيانه) ابتداء من ١/١٢/٢٠٢١
- \* مؤسسه علي محسن البقمي للمقاولات (بائع) ابتداء من ٢/٩/٢٠٢٠ الى ١٠/٨/٢٠٢١
- \* مؤسسه علي راشد السلمي للمقاولات العامة (مراقب عمال) ابتداء من ٩/٦/٢٠١٣ الى ٢٧/١٢/٢٠١٢
- \* شركة بادريق للتجارة والصناعة المحدودة (بائع) ابتداء من ١/٨/٢٠١١ الى ٢/١/٢٠١٢

## الدورات التدريبية

- \* كتابة التقارير والمراسلات الإدارية لمدة يومين

## اللغات

- \* اللغة العربية ☆ ☆ ☆ ☆ ☆
- \* اللغة الإنجليزية ☆ ☆ ☆

## معلومات الاتصال



جده - حي ابرق الرغامه



0565460018



L.s\_90@Hotmail.com



تاريخ الميلاد: 25/02/1413

## المهارات الشخصية

- \* تأدية الاعمال بمهارة ودقة
- \* القدرة على تحمل ضغط العمل
- \* المحاسبة والتدقيق المالي
- \* إدارة الازمات
- \* التواصل الجيد مع العملاء
- \* العمل الجماعي
- \* اجادة استخدام الحاسب الالي
- \* تحمل ضغط العمل
- \* التدريب والتعليم المستمر
- \* إنجاز العمل بأفضل صورة ممكنة