

حسام إسماعيل

محاسب أول / مستشار مالي

الرياض، المملكة العربية السعودية

+966558864361

✉ hosam_emad1988@yahoo.com

🌐 LinkedIn: www.linkedin.com/in/hosam-ismail-412382bb

(SOCPA) تصريح الهيئة السعودية للمحاسبين القانونيين

المخلص المهني

محاسب أول ذو خبرة واسعة في إدارة العمليات المالية والمحاسبية، وتحسين نظم التقارير المالية، وتقديم الرؤى المالية الاستراتيجية لدعم نمو الأعمال وكفاءة التشغيل. بارع في قيادة الفرق، والإشراف على دورة المحاسبة الكاملة، وتقديم المشورة المالية لإتخاذ قرارات استراتيجية، الإشراف على أقسام العملاء و الموردين و الرواتب و الخزينة و الضريبة.

الخبرات العملية

شركة الطوخي - الرياض، المملكة العربية السعودية

محاسب سينيور

أكتوبر 2023 - حتى الآن

- تدريب الموظفين الجدد على الإجراءات المحاسبية وتعزيز ثقافة تبادل المعرفة ، و تدوير الأقسام مع المحاسبين.
- تنظيم وإتمام عمليات الإغلاق الشهري والسنوي.
- ابتكار حلول مالية للمشكلات المعقدة، مما عزز كفاءة العمليات.
- مراجعة الميزانيات واكتشاف فرص لتقليل التكاليف.
- تقديم المشورة المالية للإدارة العليا لدعم اتخاذ القرارات.
- الإشراف على كامل دورة المستندات وإدارة الأقسام التالية: العملاء، القبض، الخزينة، الدفع، الرواتب، الزكاة والضرائب و عمل تقرير نسبة انجاز المشاريع.

فيفو – القاهرة، مصر

محاسب سينيور

مايو 2020 – سبتمبر 2023

- إدارة الحسابات الإدارية وإعداد التقارير المالية.

- تنسيق عمليات التدقيق وضمان الالتزام بالضوابط الداخلية و تحسين عمليات التسوية ودقة التقارير.

فودافون – القاهرة، مصر

محاسب

مارس 2017 – أبريل 2020

- إعداد البيانات المالية وبيانات الدخل والميزانيات العمومية ، دعم إجراءات التدقيق والمراجعة المالية.

شركة الإنشاءات العربية – القاهرة، مصر

محاسب موقع

سبتمبر 2015 – مارس 2017

- إدارة العمليات المحاسبية بالمواقع ومراقبة المصروفات ، التنسيق مع المكتب الرئيسي حول التقارير المالية.

مجموعة الاقتصاد الكلي – الرياض، المملكة العربية السعودية

محاسب مالي

فبراير 2012 – يونيو 2015

- الحفاظ على السجلات المالية وإدارة دفتر الأستاذ العام، مسؤول عن مكثبين لتأجير السيارات، ومطعم إيطالي، ومطعم هندي، ومكتب مقاولات.

المؤهلات العلمية

بكالوريوس تجارة – محاسبة وتمويل

جامعة الزقازيق – مصر

سبتمبر 2005 – يونيو 2009

اللغات

- العربية: اللغة الأم

- الإنجليزية: متقدم

الشهادات

PFA

اليونسكو – MOS و IC3

المهارات الأساسية

- إعداد وتحليل التقارير المالية.
- إعداد الميزانيات والتوقعات المالية.
- الحسابات الإدارية و المالية .
- التنسيق مع المراجعين ، و على معرفه تامة بمكاتب مراجعه بالمملكة.
- الاشراف على الضرائب (زكاة وضريبة القيمة المضافة).
- الاشراف على إدارة ومعالجة الرواتب ، و الأصول ، و الموردين ، و العملاء.
- النمذجة والتخطيط المالي.
- التسويات المالية والاعتراف بالإيرادات و العمل حسب المعايير الدولية.
- إدارة التحصيل والتحكم بالائتمان.
- استراتيجيات خفض التكاليف.
- اتقان العمل على الاكسيل و برامج الأوفيس.
- اتقان برامج مثل الأودو ، و الكويك بوكس ، و الأسكون (أوراكل)