

## ناصر خالد ناصر فؤاد

Data Entry Specialist | Administrative Assistant

الرياض - المملكة العربية السعودية | 0500130545 | nasefkhaled8@icloud.com

### الملخص المهني

Microsoft مدخل بيانات ومساعد إداري بخبرة تزيد عن 4 سنوات في إدخال وتنظيم وتحليل البيانات بدقة عالية، مع إتقان Excel خبرة في التعامل مع كميات كبيرة من البيانات، الحفاظ على ONYX PRO و ERP و CRM وأنظمة إدارة البيانات مثل الجود سرعتها، ودعم اتخاذ القرار من خلال تقارير دقيقة ومنظمة وفق معايير الجودة.

### المهارات الأساسية

- إدخال البيانات بدقة وسرعة عالية.
- إدارة وتنظيم الملفات الإلكترونية.
- Microsoft Excel (Pivot Tables, VLOOKUP)
- Microsoft Office (Word, Excel, Outlook)
- أنظمة إدارة البيانات: CRM / ERP / ONYX PRO
- تنظيف البيانات والتحقق من جودتها.
- الالتزام بالسرية وحماية البيانات.

### الخبرة المهنية

مدخل بيانات - شركة صالح عبد العزيز الراشد وأولاده | الرياض

يناير 2022 - ديسمبر 2024

- إدخال وتجهيز كميات كبيرة من البيانات بدقة وكفاءة عالية.
- الحفاظ على سلامة ونظافة قواعد البيانات وتقليل نسبة الأخطاء.
- في إدارة البيانات CRM / ERP / ONYX PRO وأنظمة Microsoft Excel استخدام.
- دعم الإدارات المختلفة ببيانات دقيقة تساعد في اتخاذ القرار.
- تحسين سرعة ودقة إدخال البيانات بنسبة تصل إلى 30% من خلال تنظيم آليات العمل.
- مساعد إداري - شركة صالح عبد العزيز الراشد وأولاده | الرياض
- ديسمبر 2024 - حتى الآن
- تنظيم الملفات والسجلات الإدارية ومتابعة المستندات.
- Microsoft Excel إعداد تقارير دورية باستخدام.

.التنسيق بين الأقسام لضمان سير العمل بسلاسة -

### المؤهل الدراسي

جامعة المنصورة - (LL.B) بكالوريوس في القانون

### الدورات التدريبية

- فبراير 2022 - ONYX PRO دورة استخدام برنامج -
- دورة اتخاذ القرارات - فبراير 2025 -
- دورة مهارات الاتصال والإلقاء الفعال - أبريل 2025 -
- دورة إدارة التغيير - يوليو 2025 -

### اللغات

العربية: اللغة الأم

الإنجليزية: جيد جدًا