

# عبدالعزیز عبد اللہ البریک

+966 543 304 232

alburyak.abdulaziz@gmail.com

Abdulaziz Alburyak



المملكة العربية السعودية

## الهدف الوظيفي

السعي إلى المساهمة في تطوير وتحسين بيئة العمل من خلال توظيف خبراتي الفنية والإدارية في مجالات الكهرباء وخدمة العملاء وإدخال البيانات، مع الالتزام بتطبيق أعلى معايير السلامة والجودة، والعمل على رفع كفاءة الأداء وتحقيق الأهداف التشغيلية والاستراتيجية للمنشأة بما يعزز رضا العملاء ويدعم استدامة النجاح.

## الخبرات العملية

### شركة إعراب للمقاولات | الدمام - السعودية.

فني كهربائي | 2023 - حتى الآن.

- تنفيذ أعمال التمديدات الكهربائية وتركيب اللوحات والمفاتيح وفق المخططات المعتمدة.
- فحص الأعطال الكهربائية وتشخيصها وإجراء أعمال الصيانة اللازمة لضمان استمرار التشغيل.
- متابعة تطبيق معايير السلامة أثناء تنفيذ الأعمال الكهربائية في مواقع المشاريع.
- التعاون مع فرق العمل الأخرى لتنسيق المهام وضمان جودة التنفيذ.

### شركة عبد الله محمد الموسى التجارية | الأحساء - السعودية.

خدمة عملاء ومدخل بيانات | 2022 - 2023.

- استقبال استفسارات العملاء وتقديم الحلول المناسبة لضمان رضاهم.
- إدخال البيانات بدقة في الأنظمة الإلكترونية ومراجعتها للتأكد من صحتها.
- إعداد التقارير الدورية عن المبيعات وحالة الطلبات وتسليمها للإدارة.
- متابعة الشكاوى والعمل على حلها في أسرع وقت ممكن.

### شركة مرحبا الدولية للشحن الجوي | الأحساء - السعودية.

مدخل بيانات وإداري | 2021 - 2022.

- إدخال بيانات الشحنات في النظام الإلكتروني ومراجعتها قبل الإرسال.
- تنظيم الملفات والسجلات الإدارية وتحديثها بشكل دوري.
- تنسيق الجداول والاجتماعات الداخلية بين الأقسام المختلفة.
- متابعة إجراءات الشحن وضمان الالتزام بالمواعيد المحددة للتسليم.

## التعليم

### جامعة الإمام محمد بن سعود الإسلامية | المملكة العربية السعودية.

بكالوريوس اللغة العربية | 2020.

- تنمية مهارات التحليل اللغوي والنحوي للنصوص وفق القواعد والمعايير المعتمدة.
- تعزيز القدرة على توظيف البلاغة في فهم النصوص الأدبية والشرعية المختلفة.
- إكساب مهارات البحث العلمي باستخدام المصادر والمراجع اللغوية والأدبية الموثوقة.
- تطوير القدرة على النقد الأدبي وفق الأسس العلمية والمعايير الأكاديمية الدقيقة.
- تعميق الفهم لبنية اللغة العربية وتطبيقاتها في المجالات العلمية والأدبية.

## الدورات

- دورة تقييم المخاطر.
- دورة السلامة.
- دورة السلامة في الإنشاءات.
- دورة التحكم بالمواد الخطرة.
- دورة إدارة الاجتماعات.
- دورة مهارات التعامل مع المستفيدين.
- دورة خدمة العملاء.
- دورة إدخال البيانات.

## المهارات

### ❖ المهارات الشخصية:

- التواصل الفعال.
- حل المشكلات.
- العمل تحت الضغط.
- التنظيم.
- إدارة الوقت.
- العمل الجماعي.
- الانتباه للتفاصيل.

### ❖ المهارات التقنية:

- إدخال البيانات.
- الصيانة الكهربائية.
- قراءة المخططات.
- إدارة الاجتماعات.
- تطبيق معايير السلامة.
- خدمة العملاء.
- إعداد التقارير.

## اللغات

- العربية.
- الإنجليزية.