



## أحمد مصطفى محمد إبراهيم

البريد الإلكتروني: Ahmedelmorsy28@gmail.com

الهاتف : +966533655485

### البيانات الشخصية:

الجنسية: مصري

### المؤهلات العلمية:

جامعة طنطا- كلية تجاره

بكاربوس تجاره

تخصص: محاسبه ماليه.

### الخبرة العملية داخل المملكة العربية السعودية :-

1. اعداد قيود اليومية للمعاملات اليومية
2. العمل علي برنامج المحاسبية . ERP
3. اعداد الرواتب والأجور
4. متابعة حركة الخزينة والبنك والعهد النقدية
5. اعداد تقارير الضرائب طبقا لنظام ضريبه القيمة المضافة .
6. التواصل مع مكتب المحاسب القانوني بشكل مستمر ومتابعة كافة الموضوعات والإجراءات
7. متوافر رخصه قيادة خاصة سعودية .
8. مشترك في هيئة السعودية للمراجعين والمحاسبين العضوية رقم: 158077

## مصنع خطوط المتخصصين للصناعة ((الانشاءات العامة -صناعة منتجات المعدنية ))

### المملكة العربية السعودية--- الرياض

.تسجيل جميع القيود اليومية والمعاملات المحاسبية بدقة في النظام المحاسبي  
.تحديث السجلات المحاسبية بشكل مستمر والتأكد من تكاملها  
-مراجعة الفواتير والمستندات المؤيدة قبل اعتماد المدفوعات  
.تقديم تحليلات مالية للإدارة لدعم اتخاذ القرار  
متابعة المصروفات اليومية وضمان التزامها بالميزانية المعتمدة  
.إدارة عمليات الرواتب وسجلات الموظفين  
إدارة المهام الإدارية، بما في ذلك التوثيق، وحفظ الملفات،  
.المساعدة في إعداد عروض الأسعار، وأوامر الشراء، والعقود  
التواصل مع البنوك، والمراجعين، والجهات الخارجية المعنية حسب الحاجة  
.التنسيق مع قسمي المشتريات والعمليات لتتبع التكاليف وإعداد الميزانية  
المساعدة في إعداد التقارير المالية والتحليلات ودعم اتخاذ القرارات  
في هذا الدور، ستدعم إدارة المشاريع وتشرف على إعداد الميزانيات والرقابة المالية لجميع المشاريع،  
اتباع نظام ترميز التكاليف المطبق في البرنامج  
إنشاء مراكز تكلفة لكل مشروع  
.التأكد من الالتزام بالقوانين الضريبية وتقديم الإقرارات الضريبية في الوقت المحدد  
.إجراء تسويات بنكية شهرية والتأكد من مطابقة الحسابات مع الأرصدة الفعلية  
معالجة الملاحظات الواردة من المدققين وتطبيق الإجراءات التصحيحية  
.إعداد وتجهيز المستندات اللازمة لعمليات التدقيق الداخلي والخارجي  
ضمان الامتثال لمعايير التقارير المالية الدولية والسياسات الداخلية

## مجموعه مصانع الرياض (( خرسانه جاهزة-بلك-كسارات -تاجير معدات -مقاولات مبانى - كرينات))

### المملكة العربية السعودية--- خميس مشيط

- 1- عمل اسلوب محاسبه لمصنع وعمل اسلوب مراجعه بعد الانتهاء من ميزان المراجعة مع كامل مرافقاته لكل ربع سنه ماليه
- 2-التأكد من نظام المراقبه الداخليه والاجراءات النظاميه التي تتبعها المصنع وفقاً للوائح المصنع والنظم ذات العلاقه بالمملكه .
- 3-فحص الدوره الماليه ودوره المقبوضات والمدفوعات والشراء والتخزين والتأكد من سلامه الاجراءات المتبعه وابداء الرأى حيال نقاط الضعف والوسائل المناسبه لعلاجها .
- 4-التحقيق والاقتناع من موجودات المصنع وقد تطلب ذلك اجراء الاتصال مع دانني ومديني المصنع عن طريق ارسال مصادقات أو غيرها مع مطابقه الردود علي ما هو مثبت في الدفاتر .
- 5-اقتراح الاجراءات المحاسبية المناسبه لتطوير الاداء باستمرار .
- 6-تسجيل العمليات الماليه الخاصه بالمصنع وذلك حسب معيير المحاسبه المتعارف عليها والمطبقه بالمملكه العربيه السعوديه .

### مؤسسة فلاح مبارك القحطاني

#### لتاجير معدات ثقيلة في الدمام :-

- 1-إدارة جميع العمليات المحاسبية العامة .
- 2- إعداد تقارير الوضع المالي الحالي بالمؤسسة
- 3-تحليل البيانات المالية وتقديم رؤى محاسبية من دراستها
- 4- إدارة وتتبع جميع الحركات المالية وتحديث سجلات المشتريات والمبيعات -
- 5 تقديم تقارير ماليه دورية عن وضع المؤسسة
- 6- الاحتفاظ بالنسخ الاحتياطية للسجلات المالية .
- 7-اقتراح حلول واجراءات مالية لإصلاح المشاكل المالية والحفاظ علي سرية البيانات المالية والملفات المالية 8- الالتزام بالقوانين الإدارية وعدم التعديل فيها الا باستشارة الإدارة .
- 9- القيام بالأعمال الإدارية ان استوجبت :-

1-متابعة العمال والمعدات في المواقع يوميا

2-متابعة الفواتير عمل العمال ومتابعة العملاء والشيكات وتحويلات البنكيه.

3-اعمال اداريه (متابعه انتهاء اقامات العمال+رخص السير+رخص القيادة+تامين المعدات).

4-عمل كشف حساب للعملاء + الفورمن أسبوعيا .

#### مستشفى القدس الميداني\_المحله الكبرى

#### محاسب مالي\_المهام:-

1. تصميم وتنفيذ النظام المحاسبى للمستشفى
2. مصروفات التشغيل المباشرة : -
3. مصروفات التشغيل الغير مباشرة((التمريض - مهنية عامة \_ الكشف - العليات الخارجية - التنويم (اقامة + وجبات) - هاتف ))
4. ايرادات غير تشغيلية : مبيعات الكافيتريا\_ تاجير مواقف السيارات\_ مكالمات هاتفية\_ تبرعات.
5. ايرادات تشغيلية :- ايرادات الكشف. ايرادات العلاج. ايرادات العمليات الخارجية.
6. -مخزن المستلزمات الطبية 7- الخصومات 8-المصروفات التسويقية 9- نسب الاطباء

## التدريب:- مكتب أحمد احمد جبر - مصر. خبير ضرائب و مستشار رئيس مصلحة الضرائب المصرية

### مكتب الخبرة للمحاسبه والمراجعين- مصر

1. -التوجيه المحاسبي للمستندات وتسجيل العمليات بالدفاتر المحاسبية طبقا للطرق المحاسبية المختلفه
2. . تصميم النظم المحاسبية المستندي والدفترية وباستخدام الكمبيوتر .
3. -اعداد الحسابات والقوائم الماليه المختلفه للشركات التجاريه والصناعيه وشركات المقاولات وشركات الاستيراد والتصدير والفنادق والمؤسسات والجمعيات المشهوره طبقا للمعايير المحاسبية المصريه.
4. -تجهيز المستندات والدفاتر للفحص الضريبي (ضرائب عامه مبيعات).

اللغة: لغة عربية: اللغة الأم

لغة إنجليزية: جيد

### الحاسب

- 1. العمل علي برنامج ميكروتك
- 2-العمل علي برنامج اودو .
- 3- شهادة الرخصة الدولي له لقياده الحاسب الالي .ICDL.
- 4. العمل علي برنامج الامين
- 5. العمل برنامج المتكامل

### معلومات أخرى:

- مسجل بالسجل العام للمحاسبين والمراجعين في 2014/7/8 بجدول تحت التمرين برقم (38605).
- خدمت ك ضابط احتياط في قوات المسلحه المصريه .
- عضويه في نقابه التجاريين بالغربيه تحت رقم:12/8137/10.
- القدره علي التسويق الالكتروني.
- رخصه قياده خاصه مصريه .

### المهارات الشخصية

- مهارة الاتصال : القدرة علي التعامل مع الأفراد، والعمل تحت الضغط
- العمل في فريق عمل : القدرة علي العمل مع الفريق حيث يعتبر فريق العمل الناجح جزء من الحياة اليومية للعمل لضمان إنهاء الأعمال بنجاح وأمان في الوقت المطلوب
- حل المشاكل : القدرة علي حل المشاكل في بيئة العمل بسهولة

### الاهداف

تطوير مهاراتي العلمية والعملية والحصول على خبرة اكثر في مجال عمل يضمن لي مستقبل زاهر باذن الله تعالى ، احاول ان اجد عملاً يجعلني امارس ابداعى.